Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

CERTIFICATIESCHEMA

voor het

SCA Persoonscertificaat

Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering

Arbeidsomstandighedenbesluit; artikel 4.54

Arbeidsomstandighedenregeling; artikel 4.27 en artikel 4.28

Stichting SCA
Postbus 22
6720 AA BENNEKOM

www.ascert.nl

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	Opstellen SCE	vaststelling CCvD-SCA	Goedkeuring bestuur SCA
SC-510 / juli 2005		14-04-2008	05-04-2005	15-07-2005	03-10-2005

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

INHOUD

1. INLEIDING 4
2. CERTIFICATIEPROCEDURE 5
3. DEFINITIES 5
4. EXAMENREGLEMENT 6
   - 4.1 Doelstelling 6
   - 4.2 Eisen te stellen aan de exameninstelling 6
   - 4.3 Eisen te stellen aan en de bevoegdheden van het examenpersoneel 6
   - 4.4 Procedure bij aanname en begeleiding van nieuw examenpersoneel 8
     - 4.4.1 Aspirant-examinatoren 8
     - 4.4.2 Onafhankelijkheid van de examinator 8
   - 4.5 Register van goedgekeurde examenpersoneel, belast met afname 9
   - 4.6 Het examenreglement van de exameninstelling 9
   - 4.7 Beheer centrale itembank en examenversies 9
   - 4.8 Beslotenheid van examens 9
5. ALGEMENE REGELS BIJ DE UITVOERING VAN EXAMENS 10
   - 5.1 Examenlocatie 10
   - 5.2 Examenmiddelen 10
   - 5.3 Afname praktijkexamen 10
   - 5.4 Wijze en duur van het examen 10
6 GELDIGHEIDSDUUR VAN HET RESULTAAT VAN HET EXAMEN 10
7 KLACHTEN EN BEROEP 10
8 CERTIFICATIEREGLEMENT 12
   - 8.1 Doelstelling 12
   - 8.2 Eisen te stellen aan de certificatie-instelling 12
   - 8.3 Certificatiebeslissing 12
   - 8.4 Geldigheidsduur van het persoonscertificaat 12
   - 8.5 Hercertificatie 12
9 SCA REGISTER VOOR VAKBEKWAAMHEID 13
10 VAKBEKWAAMHEID DESKUNDIG TOEZICHTHOUDER ASBESTVERWIJDERING 14
   - 10.1 Vakbekwaamheidsprofiel (eindtermen) 14
   - 10.2 Theorie examen 16
     - 10.2.1 Inhoud theorietoets 16
     - 10.2.2 Toetstermen 16
     - 10.2.3 SCA Centrale Itembank 24
     - 10.2.4 Cesuur theorie 24
   - 10.3 Praktijkexamen 25
     - 10.3.1 Toetstermen 25
     - 10.3.2 SCA Centrale Itembank 26
     - 10.3.3 Cesuur praktijkexamen 26
   - 10.4 Cesuur examen DT-Asbestverwijdering 27
   - 10.5 Toetsmatrijs 27

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Bijlagen

BIJLAGE 1. EISEN THEORIE EXAMENLOCATIE 30
BIJLAGE 2. EISEN PRAKTIJK EXAMENLOCATIE 31
Examenplaats 1: Presentatie-opstelling 31
Examenplaats 2: Decontaminatie-unit en transitsluis 32
Examenplaats 3: Afval uitsluisprocedure en glovebagwerkzaamheden 33
Examenplaats 4: Containment in opbouw 34
Examenplaats 5: Compleet ingericht containment 35
BIJLAGE 3. MODEL OVEREENKOMST CI EN CERTIFICAATHOUDER 36
BIJLAGE 4 MINIMALE GEGEVENS DTA KAART 38
BIJLAGE 5. MODEL CERTIFICAAT VAN VAKBEKWAAMHEID 39

Stichting Certificatie Asbest

DT-Asbestverwijdering

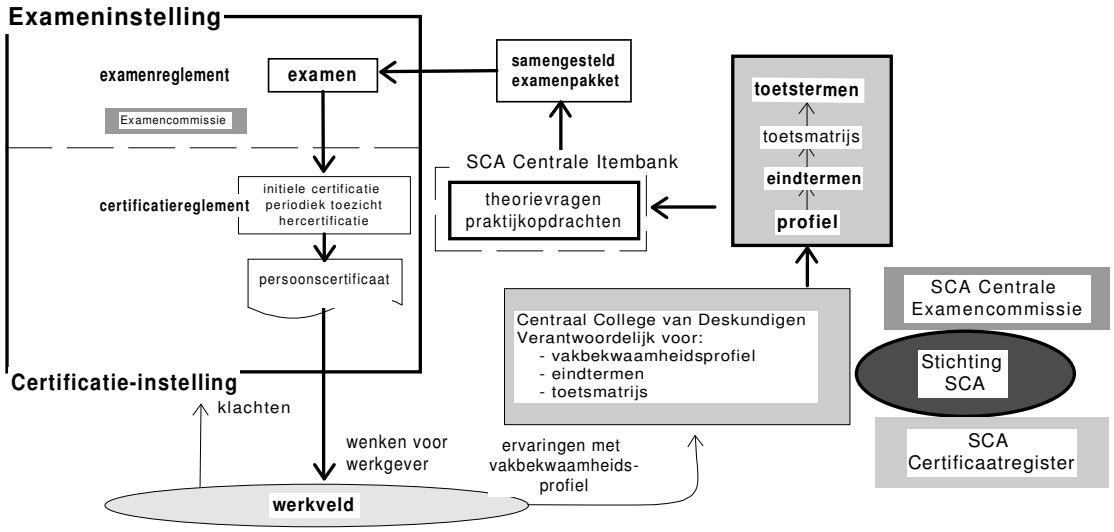
Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

1. INLEIDING

Verwijdering van asbest en crocidoliet is een risicovolle beroepsactiviteit. Om ervan verzekerd te zijn dat de kennis en kunde van de betrokkenen met betrekking tot arbeidshygiënisch handelen, toepassing van technische beschermingsmiddelen, kennis van de wettelijke bepalingen etc. op voldoende niveau blijft, is door de overheid gekozen voor een wettelijk verplichte certificatieregeling van de vakbekwaamheid van de deskundig toezichthouder verwijdering asbest en crocidoliet.

Kenmerkend voor certificatie is dat dit de mogelijkheid geeft om o.a. klachten over het functioneren van de certificaathouder te melden aan de certificatie-instelling. Na elke certificatieperiode moet worden vastgesteld dat de toezichthouder aan de eisen van het certificatieschema voldoet (=hercertificatie).

In onderstaand afbeelding is een overzicht gegeven van de in 1999/2000 onder Stichting STIPDT ingerichte structuur en werkwijze van de certificatieregeling voor de deskundig toezichthouder asbestverwijdering. Per 2 mei 2005 is Stichting STIPDT overgegaan in Stichting SCA.



Binnen het kader van het certificatieschema zijn actief:

- Stichting Certificatie Asbest;
- Centraal College van Deskundigen;
- Certificatie-instelling in combinatie met de Exameninstelling;
- SCA Centrale Examencommissie.

Het vereiste vakbekwaamheidsprofiel van de deskundig toezichthouder is vastgelegd in eindtermen. Deze zijn vervolgens uitgewerkt in toetstermen. Afgeleid van de toetstermen zijn theorievragen en praktijkopdrachten opgesteld en opgenomen in de centrale SCA-Itembank. Regelmatig worden uit de SCA Itembank volgens de verdeling van de toetsmatrijs examenpakketten samengesteld. Deze worden gehanteerd bij de examinering van de kandidaten.
Op 27 maart 2003 besloot het Centraal College van Deskundigen-STIPDT tot een evaluatie van de ervaringen met het bestaande systeem. Dat heeft, mede naar aanleiding van de opmerkingen uit het veld, geleid tot aanpassingen van de examenvragen en -opdrachten, die nu gereed zijn gekomen.
Ten opzichte van de voorgaande versie zijn er de volgende wijzigingen:

- Meer aandacht in het examen voor sociale en communicatieve vaardigheden;
- Meer aandacht in het examen voor leidinggevende capaciteiten;
- Meer praktijkgerichte examinering.

Het certificatieschema “DT-Asbestverwijdering SC-510 / juli 2005 SC-510” is op 15 juli 2005 door het Centraal College van Deskundigen Asbest vastgesteld. Het Bestuur van Stichting Certificatie Asbest heeft op 3 oktober 2005 het certificatieschema met ingang van 1 september 2005 van kracht verklaard

Opmerkingen over het certificatieschema kunnen worden ingediend bij het Centraal College van Deskundigen Asbest p/a Stichting SCA Postbus 22 6720 AA Bennekom en/of via e-mail info@ascert.nl

2. CERTIFICATIEPROCEDURE

De kandidaat DT-Asbestverwijdering dient bij een certificatie-instelling (zie www.ascert.nl) , in overeenstemming met het algemeen certificatiereglement van die instelling, een aanvraag in voor het SCA Persoonscertificaat. Vervolgens verstrekt de certificatie-instelling informatie over de gang van zaken bij de afhandeling van de aanvraag. (zie ook par 4.6).

3. DEFINITIES

Vakbekwaamheidseisen	:	De eisen die, binnen een bepaald werkveld of een bepaalde beroepsgroep, gesteld worden aan personen met betrekking tot hun kennis, vaardigheden en houdingen inzake specifieke handelingen of taken.
Vakbekwaamheidsgebied	:	Aanduiding van het werkveld, de functie, of een geheel aan taken waar bepaalde vakbekwaamheidseisen op betrekking hebben.
Eindtermen	:	Een omschrijving van het geheel aan kennis, vaardigheden en houdingen van een specifiek vakbekwaamheidsgebied ten behoeve van het toetsen van examenkandidaten.
Examenreglement	:	Bepalingen voor de uitvoering van examens in de relatie tussen de kandidaat en de exameninstelling.
Toetsterm	:	Een omschrijving van (een element van) een eindterm, in de vorm van één kennisaspect, één vaardigheid of één houding, zodanig dat ze toetsbaar is.
Toets	:	Het geheel van toetsopgaven (toetsvragen en / of toetsopdrachten), bedoeld om de individuele kandidaat te kunnen beoordelen in de mate waarin hij of zij aan de eindtermen voldoet.
Toetsmatrijs	:	Het geheel aan eisen met betrekking tot de samenstelling en de beoordelingswijze van de toets en de voorwaarden waaronder de toets dient te worden afgenomen, voor het inrichten van een valide examensituatie in het kader van de eindtermen.
Beoordelingsmodel	:	Een ondubbelzinnige aanduiding van het juiste antwoord, de juiste vaardigheid, en / of de juiste houding, gerelateerd aan een concrete toetsopgave.
Beoordelingsprotocol	:	De wijze waarop de beoordeling van een toets door een corrector en / of examinator plaats dient te vinden.
Leerdoel	:	Een omschrijving van een cognitieve, psycho-motorische en / of psycho-sociale doelstelling die in een leersituatie bereikt moet worden.
Certificatieschema	:	Een certificatieschema omvat de volgende onderdelen: - een eenduidig vastgesteld onderwerp van certificatie; - een eisenstellend document, met daarin de objectieve en meetbare criteria voor dat onderwerp; - de methode/techniek waarmee getoetst wordt of aan de eisen is voldaan; - het kader voor invulling van het periodieke toezicht van de CKI op de certificaathouder; - de sanctiecriteria en de sanctiemaatregelen bij certificatie.
Certificatie-instelling	:	De SCA persoonscertificaten worden verleend door de instelling, die - door de Raad voor Accreditatie specifiek geaccrediteerd is voor het afgeven van het certificaat op basis van ISO 17024 en het SCA Certificatieschema DT-Asbestverwijdering; - aangewezen is door het Min. van SZW voor het verlenen en verlengen van het SCA Persoonscertificaat DT-Asbestverwijdering; - een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten met Stichting SCA.

4. EXAMENREGLEMENT

Dit reglement bevat bepalingen voor de voorbereiding, uitvoering en beoordeling van examens ten behoeve van het Persoonscertificaat DT-Asbestverwijdering

4.1 Doelstelling

Dit examenreglement is onderdeel van het Certificatieschema DT-Asbestverwijdering . De examinering geschiedt onder verantwoordelijkheid van de certificatie-instelling en bestaat uit twee delen:

- het praktijkexamen;
- het theorie-examen.

Indien de exameninstelling geen organisatorisch onderdeel is van de certificatie-instelling, hebben beide zich aan elkaar verbonden door middel van een overeenkomst. De certificatie-instelling dient het kwaliteitssysteem en de procedures met betrekking tot de ontwikkeling, organisatie, afname en verwerking van de exameninstelling geaccordeerd te hebben.

Tevens houdt de certificatie-instelling toezicht op de uitvoering van de examens.

De certificatie-instelling dient:

- door de Raad voor Accreditatie specifiek geaccrediteerd te zijn voor het afgeven van het vakbekwaamheidscertificaat op basis van ISO 17024 en het Certificatieschema DT-Asbestverwijdering;
- aangewezen te zijn door het Min. van SZW voor het verlenen en verlengen van het Persoonscertificaat DT-Asbestverwijdering.
- een samenwerkingsovereenkomst te hebben gesloten met Stichting SCA.

4.2 Eisen te stellen aan de exameninstelling

Exameninstellingen dienen, conform de desbetreffende eisen vermeld in de accreditatienorm (ISO 17024) te worden goedgekeurd door de certificatie-instelling
De certificatie-instelling zal deze goedkeuring ter registratie melden aan Stichting SCA. Tevens dient de exameninstelling de verplichtingen na te komen vermeld in de samenwerkingsovereenkomst met de certificatie-instelling.

De exameninstelling dient te beschikken over een kwaliteits- en procedurehandboek dat onderdeel uitmaakt van het kwaliteitssysteem dat gelijkwaardig is aan een systeem dat voldoet aan de normserie NEN-ISO 9001:2000 en bovendien geaccordeerd is door een certificatie-instelling.

De exameninstelling dient een handleiding voor examenfunctionarissen samen te stellen, waarin o.a. de taken en bevoegdheden opgenomen zijn. Deze handleiding dient goedgekeurd te zijn door de certificatie-instelling

4.3 Eisen te stellen aan en de bevoegdheden van het examenpersoneel

<u>Theorie-examen:</u>
Voor het theorie-examen wordt door de exameninstelling een toezichthouder aangesteld. Deze functionaris heeft geen specifieke kennis nodig van het vakgebied.
De toezichthouder wordt wel geacht te beschikken over:

- organisatorische capaciteiten;
- communicatieve en contactuele vaardigheden;
- het vermogen regelend en besluitvaardig op te treden;

Van de toezichthouder wordt tevens verwacht dat hij:

- toeziet op de naleving en uitvoering van het examenreglement, de uitvoeringsvoorschriften en de exameneisen;
- verantwoordelijk is voor het afsluiten van de ruimte´s voor de afnameplaats van het theorie-examen.
- op correcte wijze de vastgestelde administratieve procedures afhandelt;
- zich op voldoende wijze beschikbaar stelt voor het toezicht op de afname van theorie-examens.

Een toezichthouder verricht de volgende taken:

- het controleren van de personalia en de aanmeldingen;

- het controleren en aansluitend voorbereiden van het theorie-examen zodat de kandidaten direct na aanvang van het examen kunnen starten;
- het uitoefenen van toezicht teneinde misbruik te voorkomen;
- het innemen van de examenstukken en het aansluitend verzendklaar maken;
- het verzenden van het totale pakket aan de exameninstelling, dan wel het overhandigen aan de voorzitter.

Voor het beoordelen van de schriftelijke uitwerking van het theorie-examen wordt door de exameninstelling een corrector aangesteld.
De corrector wordt geacht te voldoen aan de volgende kwalificatiecriteria:

- de Nederlandse taal machtig zijn;
- actuele vakinhoudelijk kennis en inzicht;
- bereid zijn de beoordelingscriteria zoals vastgelegd in het Certificatieschema DT-Asbest-verwijdering toe te passen.

De corrector dient binnen de gestelde termijn de uitwerkingen van de theorie-examens te beoordelen en hier een waardering volgens de methodiek zoals vastgelegd in het Certificatieschema DT-Asbest-verwijdering aan te verbinden.

Praktijkexamen
Voor het praktijkexamen wordt door de exameninstelling een examinator aangesteld. Indien meerdere examinatoren het examen afnemen, dient door de exameninstelling een voorzitter aangesteld te zijn.
De examinator is belast met de beoordeling of, en in welke mate, kennis, vaardigheden en attitude van de kandidaat voldoen aan de gestelde exameneisen voor het behalen van het examen.

De examinator wordt geacht te beschikken over:

- minimaal twee jaar werkervaring in het vakgebied;
- praktische en theoretische kennis van de werkzaamheden van de DT-Asbestverwijdering;
- goede communicatieve vaardigheden t.o.v. de kandidaat;
- het vermogen besluitvaardig op te treden;
- kennis van het examenreglement.

Van de examinator wordt verwacht dat hij:

- begrip heeft voor de invloed die een examensituatie heeft op het gedrag van de kandidaten;
- een optimaal klimaat weet te scheppen voor de kandidaat, opdat kennis en opgedane ervaring, inzicht, vaardigheden en attitude zo goed mogelijk uit de verf komen;
- op correcte wijze omgaat met de kandidaten en alle overigen die functioneel bij het examen aanwezig zijn;
- een objectieve beoordeling geeft van de kennis en het inzicht van de kandidaat;
- nauwgezet de voorschriften in acht neemt die voor elk examenonderdeel gelden;
- op representatieve wijze de exameninstelling vertegenwoordigt tijdens het examen en zorg draagt voor een correct examenverloop.

De voorzitter wordt geacht, naast de eigenschappen van de examinator, te beschikken over:

- organisatorische en leidinggevende capaciteiten;
- communicatieve en contactuele vaardigheden;
- het vermogen improviserend/regelend en besluitvaardig op te treden;
- een ruime ervaring inzake praktijkexaminering met betrekking tot vakbekwaamheid.

Van de voorzitter wordt tevens verwacht dat hij:

- toeziet op de naleving en uitvoering van het examenreglement, de uitvoeringsvoorschriften en de exameneisen;
- leiding geeft aan de overige leden van het examenpersoneel;
- op correcte wijze de vastgestelde administratieve procedures afhandelt;
- zich op voldoende wijze beschikbaar stelt voor het voorzitten van de examens.

De voorzitter is verantwoordelijk voor het gehele verloop van het examen waaronder ook de afhandeling van de administratieve zaken zoals beschreven door de exameninstelling.

Het examenpersoneel wordt door de certificatie-instelling benoemd op basis van toetsing van bovengenoemde criteria en de voor examinatoren geldende procedure zoals genoemd onder paragraaf 4.4.

4.4 Procedure bij aanname en begeleiding van nieuw examenpersoneel

De examinator dient voor het certificatieschema een door de exameninstelling aangewezen en door de certificatie-instelling geaccepteerde deskundige te zijn.

4.4.1 Aspirant-examinatoren

Een aspirant-examinator dient beoordeeld te worden op onderstaande kwalificatiecriteria:

a. praktische en theoretische kennis van de werkzaamheden van de DT-Asbestverwijdering;
b. communicatief vaardig zijn t.o.v. de kandidaat;
c. objectief en zonder vooroordelen kunnen examineren;
d. zelfstandig kunnen handelen;
e. het vermogen besluitvaardig op te treden;
f. kennis van het examenreglement;
g. kennis van het betreffende het SCA-certificatieschema DT-Asbestverwijdering.

De exameninstelling dient deze beoordeling uit te voeren en procedureel vast te leggen. Dit wordt gecontroleerd door de certificerende instelling.

Elke aspirant-examinator neemt deel aan de "instructie examinator" voor het examen conform het SCA-certificatieschema DT-Asbestverwijdering. Dit kan zijn voor of na goedkeuring door de certificerende instelling, maar minimaal voorafgaand aan het eerste door hem af te nemen examen.

Nadat de aspirant-examinator met betrekking tot bovenstaande kwalificatiecriteria positief is beoordeeld, dient deze minimaal twee examens onder leiding van een examinator bij te wonen.

Vervolgens dient minimaal één examen door de aspirant-examinator te worden afgenomen, waarbij een door de exameninstelling aangewezen examinator de kwalificaties beoordeelt volgens eerder genoemde criteria van de aspirant-examinator. Van deze beoordeling dient een verslag te worden gemaakt. Bij positieve beoordeling is de aspirant gekwalificeerd als examinator.
Iedere examinator dient op één van zijn vijf eerste momenten van inzet door de exameninstelling beoordeeld te worden. Vervolgens dient de exameninstelling minimaal eenmaal per jaar de kwaliteit van de examinator te beoordelen en te bevorderen.

4.4.2 Onafhankelijkheid van de examinator

De examinator dient onafhankelijk te zijn en geen belang te hebben bij de uitslag van het examen.

De examinator werkt in opdracht van de exameninstelling en met goedkeuring van de certificatie-instelling en mag geen werkzaamheden of andere verrichtingen van welke aard dan ook, gevraagd of ongevraagd, van tijdelijke dan wel permanente duur, in welke hoedanigheid dan ook en ongeacht of er al of niet een vergoeding tegenover staat, uitvoeren in opdracht van het opleidingsinstituut van de kandidaat voor het desbetreffende certificatieschema.

Elke examinator tekent een verklaring waarin geheimhouding en onafhankelijkheid en de beslotenheid van de examens wordt gegarandeerd. De examinator moet zich onafhankelijk verklaren van de kandidaat en de eventuele opleider van de kandidaat. Mocht blijken dat er toch een relatie, van welke aard dan ook, bestaat tussen de kandidaat en de betreffende examinator, dient de examinator dit tijdig aan de exameninstelling te melden. Het is onder geen enkele voorwaarde toegestaan dat de betreffende examinator deze kandidaat examineert.

De SCA Centrale Examencie zal periodiek een examinatorenoverleg organiseren ten behoeve van de afstemming van de uitvoering van de praktijkexamens. Van dit overleg wordt een verslag gemaakt dat ter kennisname aan de certificatie-instellingen zal worden gezonden.

4.5 Register van goedgekeurde examenpersoneel, belast met afname

De exameninstelling dient een register bij te houden van examenpersoneel en hun inzet bij de examens. Dit register dient beschikbaar te zijn voor de certificatie-instelling en de beheerstichting SCA. Tevens dient de exameninstelling over persoonsdossiers te beschikken waarin opgenomen een curriculum vitae, een geheimhoudingsverklaring, een informatie/bereidheidsverklaring c.q. overeenkomst , beoordelingsformulieren en andere relevante, persoonsgebonden documenten.

4.6 Het examenreglement van de exameninstelling

In dit examenreglement dienen de volgende zaken opgenomen te zijn:

- ingangsdatum;
- de inschrijvingsprocedure;
- bevestiging van deelname en oproep;
- identificatie van de deelnemers;
- toelating en afwezigheid;
- examenduur en wijze van examinering;
- gedragsregels voor kandidaten;
- regeling aangepast examen;
- normen voor slagen en afwijzen;
- bekendmaking van de uitslag;
- bewaartermijn van de examendocumenten zoals uitwerkingen en beoordelingsformulieren;
- inzagerecht;
- klachtenprocedure;
- geldigheidsduur van het examenresultaat.

4.7 Beheer centrale itembank en examenversies

Beheer van de itembank geschiedt onder strikte geheimhouding centraal door de SCA Centrale Examencommissie.

4.8 Beslotenheid van examens

Medewerkers van de certificatie-/exameninstelling dragen zorg voor de absolute geheimhouding van de examenopgaven, voor zover deze opgaven geen onderdeel uitmaken van een publieke norm. Verificatie en implementatie hiervan dient te geschieden door de certificatie-instelling.
Medewerkers van Bureau SCA en de leden van de Centrale Examencie hebben een verklaring van geheimhouding ondertekend.

5. ALGEMENE REGELS BIJ DE UITVOERING VAN EXAMENS

5.1 Examenlocatie

Het theorie examen wordt afgenomen in de Nederlandse taal op een locatie die voldoet aan de volgende eisen:

- Op de locatie dient een ruimte voor de opvang van de kandidaten beschikbaar te zijn;
- Er dienen nabij de examenlocatie sanitaire voorzieningen beschikbaar te zijn;
- De lichtcapaciteit van de examenlocatie dient voldoende te zijn;
- Elke examenlocatie dient afsluitbaar en in examenopstelling ingericht te zijn, waarbij een minimale tussenruimte van 0,75 meter in acht genomen moet worden tussen de tafels onderling;
- Voor elke kandidaat dient een tafel (minimaal 0,50 m x 0,70 m) een stoel aanwezig te zijn;
- Voor de toezichthouder dient een bij voorkeur grotere tafel en stoel aanwezig te zijn;
- In de directe omgeving van elke examenlocatie mogen geen storende invloeden (geluidsoverlast) optreden;
- De ruimte dient voldoende geventileerd en verwarmd te kunnen worden.

Het praktijkexamen wordt afgenomen op een locatie die voldoet aan de eisen zoals vermeld in het certificatieschema onder ‘Praktijkexamen’.

5.2 Examenmiddelen

Voor het theorie-examen dienen op basis van het aantal te examineren kandidaten voldoende gebundelde opgaven en uitwerkpapier aanwezig te zijn. Indien op één examenlocatie tijdens één examendag op twee verschillende momenten een theorie-examen wordt afgenomen, dienen er twee verschillende versies gebruikt te worden.

De examenmiddelen voor het praktijkexamen dienen te voldoen aan de eisen zoals vermeld in het certificatieschema onder ‘Praktijkexamen’.

5.3 Afname praktijkexamen

Het praktijkexamen wordt gelijktijdig door twee kandidaten afgelegd. De examenlocatie bestaat uit 5 ruimten waarin één of meer opdrachten vervuld dienen te worden.
De beoordeling dient plaats te vinden op basis van de beoordelingsaspecten zoals in het certificatieschema onder ‘Praktijkexamen’.

5.4 Wijze en duur van het examen

Het theoretisch examen duurt 75 minuten. De totale tijd van het praktijkexamen bedraagt, met 30 minuten per examenlocatie, voor de vijf examenlocaties 150 minuten. De duur van 30 minuten is inclusief het wisselen van locatie.

6 GELDIGHEIDSDUUR VAN HET RESULTAAT VAN HET EXAMEN

Een kandidaat kan uiterlijk 6 maanden na het behalen van een voldoende resultaat voor zijn praktijk- of theorietoets herexamen doen voor het nog als onvoldoende gekwalificeerde examengedeelte theorie of praktijk. In dit geval kan de kandidaat maximaal twee maal een herexamen aanvragen. Hierna, of na het verstrijken van de termijn, zal zowel het theorie- als het praktijkexamen afgelegd dienen te worden.

Indien een kandidaat een onvoldoende resultaat behaalt voor het theoriegedeelte en een onvoldoende resultaat voor zijn praktijktoets, dient het gehele (her)examen te worden volbracht.
Er is geen maximum verbonden aan het aantal gecombineerde praktijk- en theorie-examens.

7 KLACHTEN EN BEROEP

Met betrekking tot klachten en beroep wordt verwezen naar de procedure zoals genoemd in de Algemene Wet Bestuursrecht. Deze procedure is vermeld in het examenreglement van de exameninstelling.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

8 CERTIFICATIEREGLEMENT

Certificering vindt plaats als aangetoond is dat voldaan is aan de vakbekwaamheidseisen op basis van ISO 17024

8.1 Doelstelling

Dit reglement omschrijft de algemene werkwijze bij certificatie, tussentijds toezicht en hercertificatie van een DT-Asbestverwijdering

8.2 Eisen te stellen aan de certificatie-instelling

De certificatie-instelling dient:

- door de Raad voor Accreditatie specifiek geaccrediteerd te zijn voor het afgeven van het vakbekwaamheidscertificaat op basis van ISO 17024 en het SCA certificatieschema DT-Asbestverwijdering ;
- aangewezen te zijn door het Min. van SZW voor het verlenen en verlengen van het SCA Persoonscertificaat DT-Asbestverwijdering.
- een samenwerkingsovereenkomst te hebben gesloten met Stichting SCA.

De certificatie-instelling is verplicht de certificaathouder schriftelijk te informeren over de regels, voorwaarden en procedures die verband houden met het afgegeven certificaat.

De certificatie-instelling is verplicht een registratie van de afgegeven certificaten bij te houden.

8.3 Certificatiebeslissing

De certificatiebeslissing wordt genomen door een functionaris van de certificatie-instelling die niet betrokken is geweest bij de beoordeling van de verrichtingen van de kandidaten en daartoe is gekwalificeerd en aangesteld conform het kwaliteitssysteem en de procedures van de certificatie-instelling.

8.4 Geldigheidsduur van het persoonscertificaat

De geldigheidsduur van het persoonscertificaat wordt gesteld op 3 jaar.
De geldigheid kan telkens met drie jaar worden verlengd door hercertificatie op basis van een met goed gevolg afgelegd examen

8.5 Hercertificatie

Hercertificatie vindt plaats nadat het gehele praktijk- en theorie-examen met goed gevolg is doorlopen.

Indien de positieve certificatiebeslissing valt binnen drie maanden voor de vervaldatum dan is de vervaldatum tevens de ingangsdatum van het hernieuwde certificaat.

Indien de positieve certificatiebeslissing valt voor de drie maanden voorafgaand aan de vervaldatum dan is de datum van de certificatiebeslissing de ingangsdatum van het hernieuwde certificaat.

9 SCA REGISTER VOOR VAKBEKWAAMHEID

Stichting SCA faciliteert de certificatie-instelling met het Register voor Vakbekwaamheid.

De certificatie-instelling registreert de gegevens van de certificaathouder. Deze gegevens worden maandelijks conform de overeenkomst elektronisch verzonden aan Bureau SCA ten behoeve van het Certificaatregister.

Deze gegevens zullen, na betaling van de toeslag op het verleende certificaat, door Bureau SCA opgenomen worden in het databestand ten behoeve van het register. Met het Certificaat Register faciliteert de stichting de certificatie-instellingen,

Het Certificaatregister is voor derden toegankelijk op de SCA Internetpagina www.ascert.nl. Via de invoering van het geboortejaar en het certificaatnummer volgt een uittreksel uit het certificaatregister en wordt er informatie verkregen over de geldigheid van het certificaat.

10 VAKBEKWAAMHEID DESKUNDIG TOEZICHTHOUDER ASBESTVERWIJDERING

10.1 Vakbekwaamheidsprofiel (eindtermen)

Voor het wettelijk verplichte persoonscertificaat DT-Asbestverwijdering volgt onderstaand een opsomming van de eindtermen. Daar waar sprake is van het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering en het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie wordt de meest recente versie bedoeld.

Algemeen

1. De examenkandidaat kan de verschillende soorten asbest en asbesthoudend materiaal noemen.
2. De examenkandidaat kan de verschillende toepassingen van asbest of asbesthoudend materiaal noemen en kan de situaties waarin het wordt en werd toegepast noemen en herkennen.

Wettelijk kader

3. De examenkandidaat dient kennis te hebben van de bestaande arbeidsbeschermende voorschriften op het gebied van asbest in het algemeen en op het gebied van het slopen of verwijderen van asbest in het bijzonder.
4. De examenkandidaat dient kennis te hebben van de beleidsregels over asbest.
5. De examenkandidaat kan werkzaamheden uitvoeren volgens de eisen uit een V&G-plan.
6. De examenkandidaat kan werkzaamheden uitvoeren conform de eisen uit een sloopvergunning.
7. De examenkandidaat is op de hoogte van de voorschriften voor het omgaan met asbesthoudend afval en kan deze voorschriften toepassen.
8. De examenkandidaat dient kennis te hebben van de milieuvoorschriften die gelden bij het slopen of verwijderen van asbest.
9. De examenkandidaat kan de instanties noemen die de controle op de naleving van voornoemde wettelijke voorschriften uitvoeren.

Taken

10. De examenkandidaat kan de taken van een Deskundig Toezichthouder Verwijdering Asbest en Crocidoliet noemen, toelichten en verrichten.
11. De examenkandidaat kan een werkplan voor het slopen of verwijderen van asbest samenstellen, beoordelen en toelichten.

Risicoherkenning en -beoordeling

12. De examenkandidaat kan de risico's voor de gezondheid bij het slopen of verwijderen van asbest herkennen en beoordelen.
13. De examenkandidaat kan de risico's voor het milieu bij het slopen of verwijderen van asbest herkennen en beoordelen.

Risicobeheersing

14. De examenkandidaat kan het doel en de werking van maatregelen ter beperking van de emissie van asbeststof bij het slopen of verwijderen van asbest uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.
15. De examenkandidaat kan het doel en de werking van de maatregelen ter beperking van de blootstelling van werknemers aan asbeststof bij het slopen of verwijderen van asbest uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.
16. De examenkandidaat kan het deskundig asbestverwijderingsbedrijf positioneren in de wettelijke context.
17. De examenkandidaat kan het doel, de werking en het bedoeld effect van de maatregelen ter beperking van de emissie van asbeststof tijdens en na het slopen of verwijderen van asbest in het milieu uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.

Kwaliteitswaarborging

18. De examenkandidaat kan de systematiek van de kwaliteitswaarborgingssystemen duidelijk maken.
19. De examenkandidaat kan de relaties tussen certificerende instellingen en het gecertificeerde bedrijf mogelijk maken.

20. De examenkandidaat kan de samenhang aangeven tussen het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering , het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie , het Asbestverwijderingsbesluit en het Arbeidsomstandighedenbesluit.
21. De examenkandidaat kan het beoordelingsprogramma van de certificerende instellingen uiteenzetten.
22. De examenkandidaat kan de kwaliteit van de bij het slopen of verwijderen van asbest gebruikte hulpmiddelen beoordelen.
23. De examenkandidaat is op de hoogte van de systematiek van keuring en beheersing van materiaal zoals vastgelegd in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering.
24. De examenkandidaat is op de hoogte van de meldingsplicht en kan de aan het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering verbonden meldingsplicht uitvoeren.
25. De examenkandidaat is op de hoogte van het beleid dat door de certificerende instellingen wordt gehanteerd in verband met de (periodieke) kwaliteitscontrole en kan beoordelen of een praktijkaudit aan de formele eisen voldoet.
26. De examenkandidaat kan de betekenis van VCA-certificering aanduiden.
27. De examenkandidaat kan de betekenis van de certificatie van kwaliteitsmanagement-systemen aanduiden.
28. De examenkandidaat kan de betekenis van certificatie van asbestinventarisatie aanduiden.
29. De examenkandidaat kan de betekenis van de certificatie van een asbest-vrijgave laboratorium aanduiden.

Arbeidshygiëne

30. De examenkandidaat kan globaal de doelstellingen en de uitwerking van de arbeidshygiënische strategie met betrekking tot het slopen of verwijderen van asbest weergeven en toelichten.

Milieuhygiëne

31. De examenkandidaat kan globaal de doelstellingen van het milieuhygiënisch beleid met betrekking tot het slopen of verwijderen van asbest weergeven en toelichten.

Technieken

32. De examenkandidaat kan het doel, de werking en de arbeidshygiënische aspecten van verschillende technieken ter verwijdering van asbest of asbesthoudend materiaal uitleggen en deze technieken hanteren.

Metingen

33. De examenkandidaat kan de onderdruk in het containment (de plek waar het verwijderen van asbest wordt verricht en die is afgeschermd van de overige ruimten) bepalen.
34. De examenkandidaat kan een visuele inspectie van een van asbest gesaneerde ruimte verrichten, en kan de waarde van deze inspectie inschatten.
35. De examenkandidaat kan de geldende voorschriften voor monsterneming ten behoeve van de concentratiemeting asbeststof in de lucht en de gehele meetprocedure weergeven en toelichten.

Vaardigheden voor het geven van leiding en het houden van toezicht

36. De examenkandidaat kan werknemers die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest volgens het werkplan instrueren.
37. De examenkandidaat kan aan werknemers die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest, de risico's van asbeststof en de maatregelen ter beperking van de emissie en de blootstelling duidelijk maken en desbetreffende werknemers corrigeren.
38. De examenkandidaat kan opdrachtgevers en derden voorlichten.
39. De examenkandidaat kan bij het verwijderen van asbest toezicht houden en indien nodig corrigerend optreden.

Calamiteiten

40. De examenkandidaat kan in het geval van een calamiteit bij het verwijderen van asbest deze onderkennen, beheersen en handelend optreden.
41. De examenkandidaat kan na het optreden van een calamiteit aanvullende maatregelen ter voorkoming van herhaling nemen.
42. De examenkandidaat kan aan de hand van documenten de benodigde kwaliteits- en veiligheidsregistraties op de werkplek benoemen en uitvoeren.

10.2 Theorie examen

10.2.1 Inhoud theorietoets

De theorietoets bestaat uit twee onderdelen, deel A en B. Deel A heeft betrekking op het toetsen van kennis en inzicht. Dit gedeelte wordt getoetst met behulp van 35 multiple-choise vragen. De verdeling van de vragen over de eindtermen staat in de toetsmatrijs (zie paragraaf 10.5). Deel B gaat over het omgaan met informatie, registraties en documenten. Dit deel wordt getoetst aan de hand van open vragen.

10.2.2 Toetstermen

Elke eindterm wordt omgezet in een aantal toetstermen. Deze toetstermen zijn in onderstaande schema's geordend per eindterm.

1.	De examenkandidaat kan de verschillende soorten asbest en asbesthoudend materiaal noemen.
1.1	Kan de 6 verschillende soorten asbest van naam herkennen.
1.2	De 3 meest voorkomende asbestsoorten noemen.
1.3	De 2 hoofdgroepen van naam herkennen.
1.4	Kan ten minste 5 verschillende soorten asbesthoudende materialen noemen.

2.	De examenkandidaat kan de verschillende toepassingen van asbest of asbesthoudend materiaal noemen en kan de situaties waarin het wordt en werd toegepast noemen en herkennen.
2.1	Kan ten minste 5 kenmerkende eigenschappen van asbest noemen.
2.2	Kan ten minste 5 verschillende functionele toepassingen van asbesthoudend materiaal noemen.
2.3	Kan noemen op welke wijze asbesthoudend materiaal goed te herkennen is.
2.4	Kan ten minste 5 verschillende functionele toepassingen van materiaal visueel herkennen als asbestverdacht.
2.5	Kan ten minste 5 materiaalmonsters herkennen als asbestverdacht en zonodig kwalificeren als hechtgebonden of niet-hechtgebonden.
2.6	Kent het onderscheid tussen hechtgebonden en niet-hechtgebonden asbest.

3.	De examenkandidaat dient kennis te hebben van de bestaande arbeidsbeschermende voorschriften op het gebied van asbest in het algemeen en op het gebied van het slopen of verwijderen van asbest in het bijzonder.
3.1	Weet dat de wettelijke grondslag voor de arbeidsbeschermende maatregelen is gelegen in de Arbowetgeving.
3.2	Kan de drie onderdelen noemen van de arbeidsomstandighedenwetgeving (wet-besluit-regeling).
3.3	Weet dat in het Arbobesluit een apart hoofdstuk is gewijd aan asbest, waarin vooral doelvoorschriften zijn opgenomen.
3.4	Kent in deze ook de algemene verplichtingen voor de werknemer zoals verwoord in de Arbo-wet.
3.5	Kent in essentie de verboden, normen en voorschriften uit dit hoofdstuk over asbest in het Arbobesluit.
3.6	Weet dat er in de Arboregelingen een beperkt aantal middelvoorschriften zijn opgenomen over asbest, te weten: - Over het nemen van luchtmonsters - Over de kwalificatie van de DT-Asbestverwijdering - Over vrijstellingen ten aanzien van verwerken van asbesthoudend materiaal en asbestverwijderingswerkzaamheden
3.7	Kent de vrijstellingen die zijn opgenomen in de Arboregeling (4.7)
3.8	Kent het bestaan van de status van de Arbo-informatie AI-3 over asbest

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

4.	De examenkandidaat dient kennis te hebben van de beleidsregels over asbest.
4.1	Is bekend met de status van de Beleidsregels Arbobesluit.
4.2	Weet dat deze beleidsregels doelvoorschriften bevatten.
4.3	Weet dat de overheid (arbeidsinspectie) onafhankelijke adembescherming verplicht stelt bij werkzaamheden waarbij de grenswaarde wordt overschreden (4.46).
4.4	Weet dat de arbeidsinspectie op basis van onderzoeksgegevens van proefsaneringen akkoord kan gaan met afhankelijke adembescherming conform de eisen in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering
4.5	Weet dat luchtmonsters genomen moeten worden door de Raad voor Accreditatie geaccrediteerd laboratorium (4.50).
4.6	Weet dat bij asbestverwijderingswerkzaamheden een drie traps ontsmettingsprocedure moet worden doorlopen (4.51).
4.7	Is bekend met de inhoud van deze ontsmettingsprocedure (4.51).
4.8	Weet dat er minimaal twee luchtmonsters genomen dienen te worden (4.55).
4.9	Weet dat alle monsters aan de vrijgavenorm dienen te voldoen (4.55).
4.10	Kent de termijnen waarbinnen de melding van sloopwerkzaamheden aan de arbeidsinspectie moet worden gedaan (4.54).
4.11	Weet dat in de beleidsregels de voorschriften voor de eindmeting (vrijgavemeting) zijn opgenomen (4.55).
4.12	Weet dat voorafgaand aan de eindmeting de gesaneerde ruimte droog en stofvrij moet worden opgeleverd (4.55).

5.	De examenkandidaat kan werkzaamheden uitvoeren volgens de eisen uit een V&G-plan.
5.1	Weet in welke gevallen een V&G-plan verplicht is.
5.2	Weet dat de wettelijke basis voor een V&G-plan is gelegen in de Arbo-wet.
5.3	Weet dat de arbeidsinspectie toeziet op de organisatie en de uitvoering van de werkzaamheden conform het V&G-plan.

6.	De examenkandidaat kan werkzaamheden uitvoeren conform de eisen uit een sloopvergunning.
6.1	Weet in welke gevallen een sloopvergunning verplicht is.
6.2	Weet dat een sloopvergunning door de gemeente wordt verstrekt.
6.3	Weet dat de wettelijke basis voor een sloopvergunning is gelegen in het Asbestverwijderingsbesluit gebaseerd op de WMS en de Woningwet.
6.4	Weet dat de gemeente (dienst Bouw- en woningtoezicht) toeziet op de uitvoering van de werkzaamheden conform de sloopvergunning.
6.5	Weet dat in een sloopvergunning specifieke aanvullende eisen aan de uitvoering van de werkzaamheden kunnen zijn geformuleerd.
7.	De examenkandidaat is op de hoogte van de voorschriften voor het omgaan met asbesthoudend afval en kan deze voorschriften toepassen.
7.1	Weet dat het verwerken van asbesthoudend afval verboden is.
7.2	Weet dat afval dubbel verpakt moet worden en voorzien van een etiket.
7.3	Kent de eisen aan tijdelijke opslag voorafgaand aan transport naar een stortplaats.
7.4	Kent de waarde en betekenis van een stortbewijs.
7.5	Weet dat stortplaatsen specifieke eisen kunnen stellen aan de wijze van verpakken en aanleveren van afval.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

8.	De examenkandidaat dient kennis te hebben van de milieuvoorschriften die gelden bij het slopen of verwijderen van asbest.
8.1	Weet dat de wettelijke grondslag van de milieuvoorschriften inzake asbestverwijdering is gelegen in de Wet Milieubeheer.
8.2	Weet dat in het Asbest-verwijderingsbesluit de belangrijkste milieuvoorschriften zijn opgenomen inzake asbestverwijdering.
8.3	Kent in essentie verboden, normen en voorschriften van het Asbestverwijderingsbesluit.

9.	De examenkandidaat kan de instanties noemen die de controle op de naleving van voornoemde wettelijke voorschriften uitvoeren.
9.1	Kent de taken en bevoegdheden bij asbestsloopwerkzaamheden van: - De gemeente (inspecteur Bouw- en woningtoezicht-inspectie bouwwerken) - De arbeidsinspectie - De inspectie milieuhygiëne (milieu-inspectie objecten)

10.	De examenkandidaat kan de taken van een Deskundig Toezichthouder Asbestsloop noemen, toelichten en verrichten.
10.1	Weet dat een DT-Asbestverwijdering gekwalificeerd moet zijn naar de onderhavige eindtermen.
10.2	Weet dat wettelijk is geregeld dat asbestverwijderingswerkzaamheden plaats moeten vinden onder toezicht van een DT-Asbestverwijdering.
10.3	Weet dat de belangrijkste taken van de DT-Asbestverwijdering zijn: het toezicht houden op de naleving van de wettelijke voorschriften en de voorschriften uit het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering tijdens de voorbereiding, de uitvoering en de oplevering van de asbest-verwijderingswerkzaamheden (inclusief de afvoer van het asbesthoudend afval), het instrueren van werknemers en communicatie met derden (arbeidsinspectie, opdrachtgever, certificatie-instelling etc.

11.	De examenkandidaat kan een werkplan voor het slopen of verwijderen van asbest samenstellen, beoordelen en toelichten.
11.1	Weet welke onderdelen van een werkplan projectgebonden zijn.
11.2	Kan beoordelen of een gegeven werkplan voldoet aan de eisen van het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering
11.3	Kan beoordelen of een gegeven werkplan volledig is.
11.4	Kan een volledig werkplan samenstellen.
11.5	Kan het projectgebonden deel van een werkplan opstellen.
11.6	Kan projectgebonden eisen in een sloopvergunning herkennen en opnemen in een werkplan.

12.	De examenkandidaat kan de risico's voor de gezondheid bij het slopen of verwijderen van asbest herkennen en beoordelen.
12.1	Weet dat inademing van asbestvezels schade aan de longen kan veroorzaken.
12.2	Weet dat asbestose, mesothelioom en longkanker (mede) het gevolg kunnen zijn van de blootstelling aan asbestvezels.
12.3	Weet wat het ziektebeeld is van bovengenoemde drie ziekten.
12.4	Weet dat bij asbestverwijderingswerkzaamheden aangenomen wordt dat de grenswaarde overschreden wordt.
12.5	Weet dat bij overschrijding van de grenswaarde altijd adembescherming gedragen dient te worden.
12.6	Weet dat bij het verwijderen van niet-hechtgebonden asbest meer kans op vezelemissie is dan bij het verwijderen van hechtgebonden asbest en daar mee een groter gezondheidsrisico kent.
12.7	Weet dat de ambibole groep (o.a. bruine en blauwe asbest) een groter gezondheidsrisico, met betrekking tot de ziekte mesothelioom, inhoudt dat de serpentijne groep (witte asbest).

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

13.	De examenkandidaat kan de risico's voor het milieu bij het slopen of verwijderen van asbest herkennen en beoordelen.
13.1	Weet dat een emissie van asbestvezels naar de omgeving verboden is.
13.2	Weet dat bij het slopen van asbesthoudende toepassingen grote hoeveelheden asbestvezels vrij kunnen komen.
13.3	Kent het begrip 'best bestaande techniek'.

14.	De examenkandidaat kan het doel en de werking van maatregelen ter beperking van de emissie van asbeststof bij het slopen of verwijderen van asbest uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.
14.1	Kan het doel van een containment noemen.
14.2	Kan andere middelen noemen betreffende het beperken van emissie van asbeststof: onderdruk, stofzuiger, niet sneldraaiend gereedschap, en hygiëne op de werkplek.

15.	De examenkandidaat kan het doel en de werking van de maatregelen ter beperking van de blootstelling van werknemers aan asbeststof bij het slopen of verwijderen van asbest uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.
15.1	Kan de verschillende soorten PBM's noemen bij asbestsaneringswerkzaamheden.
15.2	Weet in welke situatie bij asbestsaneren welke PBM's gebruikt dienen te worden.

16.	De examenkandidaat kan het deskundig asbestverwijderingsbedrijf positioneren in de wettelijke context.
16.1	Weet dat de verplichting voor het Procescertificaat voor asbestverwijdering is vastgelegd in het Asbestverwijderingsbesluit (Nota van toelichting maart 1998).
16.2	Weet dat gecertificeerde bedrijven aangemerkt worden als 'deskundig'.
16.3	Weet dat asbestverwijderings-werkzaamheden met sloopvergunning slechts mogen worden uitgevoerd door 'deskundige' bedrijven.

17.	De examenkandidaat kan het doel, de werking en het beoogd effect van de maatregelen ter beperking van de emissie van asbeststof tijdens en na het slopen of verwijderen van asbest in het milieu uitleggen, toelichten en deze maatregelen uitvoeren.
17.1	Kent technieken en het gebruik van hulpmiddelen om tijdens saneringswerkzaamheden de vezelemissie tot het minimum te beperken.
17.2	Weet dat asbesthoudend materiaal direct na verwijdering onmiddellijk luchtdicht verpakt dient te worden.
17.3	Kan van een concrete casus aangeven op welke manier gesaneerd dient te worden om emissie van asbestvezels zo veel mogelijk te voorkomen.
17.4	Kent de procedure om asbesthoudend afval uit het containment te verwijderen, waarbij de emissie van asbestvezels wordt voorkomen.

18.	De examenkandidaat kan de systematiek van de kwaliteitsborgingsystemen duidelijk maken.
18.1	Weet dat het begrip kwaliteitsborging betrekking heeft op het aantoonbaar kunnen nakomen van afspraken met klanten cq. opdrachtgevers.
18.2	Weet dat een kwaliteitsborgingssysteem een management beheerssysteem is om de afspraken binnen de organisatie over de uitvoering van de processen te beheersen.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

19.	De examenkandidaat kan de relaties tussen certificerende instellingen en het gecertificeerde bedrijf duidelijk maken.
19.1	Weet dat een certificerende instelling regelmatig het gecertificeerde bedrijf beoordeelt of nog steeds aan de eisen van de norm (bijvoorbeeld het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering) wordt voldaan.
19.2	Kent de taken en bevoegdheden van de certificerende instelling cq. de auditoren inzake de controle op de naleving van het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering .

20.	De examenkandidaat kan de samenhang tussen het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering, het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie , het Asbestverwijderingsbesluit en de Arbeidsomstandighedenregeling aangeven.
20.1	Weet dat in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering – respectievelijk het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie – de voor die norm relevante voorschriften uit het Asbestverwijderingsbesluit en het Arbobesluit zijn opgenomen.
20.2	Weet dat in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering en het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie de wettelijke voorschriften zijn aangevuld met concrete eisen.
20.3	Weet dat naast deze wettelijke voorschriften en nog aanvullende eisen in beide normen staan geformuleerd met betrekking tot de borging van de belangrijkste bedrijfsprocessen.

21.	De examenkandidaat kan het beoordelingsprogramma van de certificerende instellingen uiteenzetten.
21.1	Globaal beschrijven van het toelatingsprogramma.
21.2	Weet dat het certificaat een beperkte geldigheidsduur heeft.
21.3	Kan het periodieke keuringsprogramma globaal beschrijven.

22.	De examenkandidaat kan de kwaliteit van de bij het slopen of verwijderen van asbest gebruikte hulpmiddelen beoordelen.
22.1	Weet dat adembeschermingsmiddelen, overdruk- en onderdrukapparatuur, veiligheidszuigsystemen, decontaminatiesystemen, waterverzorgingsblokken, filtersystemen en onderdruk-registratie-apparatuur periodiek gekeurd dienen te worden.
22.2	Weet dat de gekeurde middelen voorzien dienen te zijn van een identificatienummer en een keuringssticker met een geldigheidsdatum.
22.3	Weet dat persoonlijke beschermingsmiddelen voorzien dienen te zijn van CE-markering.
22.4	Weet dat een onderdrukmachine aangeeft met behulp van een signaal dat de filters vervangen dienen te worden.
22.5	Kent de voorschriften voor tijdige vervanging van voorfilters en absoluutfilters.

23.	De examenkandidaat is op de hoogte van de systematiek van keuring en beheersing van materiaal zoals vastgelegd in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering .
23.1	Kent de procedure van keuring en beheersing van materiaal zoals vastgelegd in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering .
23.2	Kent de verplichte frequentie van de verschillende keuringen.

24.	De examenkandidaat is op de hoogte van de meldingsplicht en kan de aan het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering verbonden meldingsplicht uitvoeren.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

24.1	Is op de hoogte van de meldingsplicht.

25.	De examenkandidaat is op de hoogte van het beleid dat door de certificerende instelling wordt gehanteerd in verband met de (periodieke) kwaliteitscontrole en kan beoordelen of een praktijk-audit aan de formele eisen voldoet.
25.1	Kent de essentie van het sanctiebeleid inzake certificering zoals dat is vastgelegd in het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering .
25.2	Weet uit welke onderdelen de praktijk-audit bestaat.
25.3	Kent de bevoegdheden van een auditor tijdens een praktijk-audit.
25.4	Kent de status van een audirapport.
25.5	Weten dat de DT-Asbestverwijdering het auditrapport moet ondertekenen wanneer over de opmerkingen overeenstemming is.

26.	De examenkandidaat kan de betekenis van VCA-certificering aanduiden.
26.1	Weet dat de VCA-certificering betrekking heeft op het beheersen van een aantal veiligheidsaspecten bij het uitvoeren van werkzaamheden.
26.2	Weet dat een opdrachtgever een VCA-certificaat van het asbestverwijderingsbedrijf kan verlangen als voorwaarden voor het mogen uitvoeren van de asbestverwijderingswerkzaamheden.

27.	De examenkandidaat kan de betekenis van ISO 9000 certificering aanduiden.
27.1	Weet dat ISO 9000 certificering betrekking heeft op het beheersen van de kwaliteit van bedrijfsprocessen inzake effectiviteit en het voldoen aan eisen.
27.2	Weet dat een deel van de eisen van de ISO 9000 en het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering overeenkomen.

28.	De examenkandidaat kan de betekenis van het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie aanduiden.
28.1	Weet dat de certificering conform het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie betrekking heeft op het proces van asbestinventarisaties.
28.2	Weet dat de wettelijke basis van deze certificering is vastgelegd in het Asbestverwijderingsbesluit.
28.3	Weet dat bedrijven die gecertificeerd zijn volgens het certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie als ‘deskundig’ worden aangemerkt in het Asbest-verwijderingsbesluit.

29.	De examenkandidaat kan de betekenis van RvA testen accreditatie en RvA inspectie accreditatie aanduiden.
29.1	Weet dat organisaties die materiaalmonsters onderzoeken een RvA testen-accreditatie dienen te hebben.
29.2	Weet dat organisaties die luchtmonsters mogen nemen en onderzoeken een RvA testen accreditatie dienen te hebben.
29.3	Weet dat organisaties die visuele inspecties na asbestverwijdering uitvoeren een RvA Inspectie accreditatie dienen te hebben.
29.4	Weet dat de RvA testen accreditatie borg staat voor een uniforme wijze van analyse van asbestmonsters.

30.	De examenkandidaat kan globaal de doelstellingen en de uitwerking van de arbeidshygiënische strategie met betrekking tot het slopen of verwijderen van asbest weergeven en toelichten.
30.1	Kent het doel van de arbeidshygiënische maatregelen.
30.2	Kan de arbeidshygiënische strategie in relatie brengen met de uitgangspunten van beleid inzake veiligheid en gezondheid, zoals neergelegd in de Arbo-wet.
30.3	Kan tenminste drie arbeidshygiënische maatregelen bij het slopen van asbest noemen en hun toepassing beschrijven.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

30.4	Kan op basis van het doel van de arbeidshygiënische strategie kritische punten noemen die van belang zijn bij het toezicht houden op de uitvoering van een gegeven arbeidshygiënische maatregel.

31.	De examenkandidaat kan globaal de doelstellingen van het milieuhygiënisch beleid met betrekking tot het slopen of verwijderen van asbest weergeven en toelichten.
31.1	Kent het doel van de milieuhygiënische maatregelen inzake het slopen van asbest, zoals die zijn voorgeschreven in het Asbest-verwijderingsbesluit.
31.2	Kan tenminste 3 milieuhygiënische maatregelen noemen en hun toepassing beschrijven.
31.3	Kan op basis van het doel van de milieuhygiënische strategie kritische punten noemen die van belang zijn bij het toezicht houden op de uitvoering van een gegeven milieuhygiënische maatregel.

32.	De examenkandidaat kan het doel, de werking en de arbeidshygiënische aspecten van verschillende technieken ter verwijdering van asbest of asbesthoudend materiaal uitleggen en deze technieken hanteren.
32.1	Kent de verschillen tussen isoleren (afschermen), verwijdering en fixeren (coaten) van asbesthoudend materiaal.
32.2	Kent het doel van de bovengenoemde technieken.
32.3	Kan de werking van de drie technieken beschrijven.
32.4	Kan de arbeidshygiënische aspecten van de drie technieken noemen.
32.5	Kent de voor- en nadelen van de drie technieken.

33.	De examenkandidaat kan de onderdruk in het containment (de plek waar het verwijderen van asbest wordt verricht en die is afgeschermd van de overige ruimten) bepalen.
33.1	Kent de norm voor onderdruk in het containment.
33.2	Kent de norm voor luchtverversing in het containment door middel van ventilatie (afzuiging).

34.	De examenkandidaat kan een visuele inspectie van een van asbest gesaneerde ruimte verrichten, en kan de waarde van deze inspectie inschatten.
34.1	Kent het doel van een visuele inspectie in relatie tot de oplevering.

35.	De examenkandidaat kan de geldende voorschriften voor monsterneming ten behoeve van de concentratiemeting asbeststof in de lucht en de gehele meetprocedure weergeven en toelichten.
35.1	Zie 4.5, 4.8, 4.9, 4.11 t/m 4.12
35.2	Kent de procedure die de laborant moet doorlopen bij een luchtmonstername.
35.3	Weet waar de DT-Asbestverwijdering op moet letten bij een monstername.
35.4	Kent de geldende vrijgavenorm.

36.	De examenkandidaat kan werknemers die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest volgens het werkplan instrueren.
	Deze eindterm wordt in het praktijkexamen behandeld.

37.	De examenkandidaat kan aan werknemers die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest de risico's van asbeststof en de maatregelen ter beperking van de emissie en de blootstelling duidelijk maken.
37.1	Kan schematisch de opbouw van een betoog weergeven.
37.2	Kent de effecten van non-verbale communicatie.
37.3	Kent enkele essentiële voorwaarden voor goede communicatie te weten:

	- Het onderscheid tussen inhouds- en betrekkingsniveau; - De zender/ontvanger relaties; - De waarde van feed-back; - Selectieve waarneming.

38.	De examenkandidaat kan opdrachtgevers en derden voorlichten.
	Deze eindterm wordt in het praktijkexamen behandeld.

39.	De examenkandidaat kan bij het verwijderen van asbest toezicht houden en indien nodig corrigerend optreden.
39.1	Kent de van toepassing zijnde eisen en voorschriften, conform het certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering inzake: - Afzetten van het werkgebied - De staat van de PBM's - De bouw van het containment en de decontaminatie-unit - Het testen van apparatuur - Het gebruik van de PBM's - De noodzakelijke onderdruk in het containment - Het aantal malen luchtverversing per uur in het containment - De maximale tijdsduur van werkzaamheden per shift - Mogelijke factoren die van invloed kunnen zijn op de maximale tijdsduur van een shift - De toepassing van best bestaande technieken door de werknemers - Het verpakken van asbesthoudend afval - Het afvoeren van afval - De visuele inspectie - De ontmanteling van het containment

40.	De examenkandidaat kan in het geval van een calamiteit bij het verwijderen van asbest deze onderkennen, beheersen en handelend optreden.
40.1	Weet dat een calamiteitenplan op de werkplek aanwezig dient te zijn.
40.2	Weet dat onder calamiteiten niet alleen het ontstaan van gevaarlijke situaties en het gebeuren van persoonlijk ongevallen wordt verstaan, maar ook het vrijkomen van asbestvezels (emissies) naar de directe omgeving.

41.	De examenkandidaat kan na het optreden van een calamiteit aanvullende maatregelen ter voorkoming van herhaling nemen.
41.1	Weet welke aanvullende maatregelen na het optreden van een calamiteit genomen dienen te worden ter voorkoming van herhaling nemen.

42.	De examenkandidaat kan aan de hand van documenten de benodigde kwaliteits- en veiligheidsregistraties op de werkplek benoemen en uitvoeren.
42.1	Kan een ingevuld logboek in relatie tot een projectbeschrijving (case) beoordelen op volledigheid.
42.2	Weet hoe de uitvoering van de werkzaamheden en eventuele bijzonderheden moeten worden vastgelegd in het logboek.
42.3	Kan op basis van een casebeschrijving een logboek opstellen.
42.4	Kan het projectgebonden deel van een V&G-plan opstellen in de voorbereidingsfase.
42.5	Kan een werkplan en een V&G-plan op elkaar afstemmen.
42.6	Kan beoordelen of een asbestinventarisatierapport geschikt is voor een sloopvergunning.
42.7	Kan beoordelen of een sloopvergunning voldoende informatie bevat.
42.8	Kan de aan het certificatieschema Asbestverwijdering verbonden meldingsplicht uitvoeren.

42.9	Kan een begeleidingsbrief op de juiste wijze invullen.

10.2.3 SCA Centrale Itembank

De theorietoets deel A bestaat uit 35 meerkeuzevragen. In de itembank zijn per toetsterm meerdere, uniek gecodeerde, vragen opgeslagen.

Het theorie B bestaat uit 6 opdrachten.
Deze opdrachten worden aan de certificatie-instelling per examensessie beschikbaar gesteld door de SCA Centrale Itembank. In deze itembank zijn per toetsterm meerdere, uniek gecodeerde, open vragen opgeslagen.

10.2.4 Cesuur theorie

De beoordeling van deel A en B van het theoretisch examen is een functie van het aantal goed beantwoorde vragen. Een kandidaat is geslaagd voor de totale theorietoets als hij/zij voor theorie A en B samen een voldoende heeft gescoord. Het cijfer voor theorie A telt 70% mee en het cijfer voor theorie B telt 30% mee voor de eindscore.
Daarbij wordt de volgende formule toegepast:

Het eindcijfer theorie = (0,7x cijfer deel A) + (0,3 x cijfer deel B)

Waarbij voor deel A de volgende staffel geldt:

Aantal goed	0	1-5	6-10	11-15	16-20	21-22	23	24	25-26	27	28-29	30	31	32	33	34	35
Cijfer	0	1	2	3	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9	9,5	10

10.3 Praktijkexamen

10.3.1 Toetstermen

De toetstermen zijn afgeleid van de eindtermen, behandeld in paragraaf 10.1:

1.	Het kunnen verzorgen van een mondelinge instructie en/of voorlichting.
1.1	Beschikt over de communicatieve vaardigheden om werknemers die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest volgens het werkplan te instrueren en te beoordelen of de instructie begrepen is en opgevolgd kan worden
1.2	Beschikt over de communicatieve vaardigheden om opdrachtgevers en derden die betrokken zijn bij het verwijderen van asbest volgens het werkplan te instrueren en voor te lichten en te beoordelen of de voorlichting begrepen is
1.3	Beschikt over de communicatieve vaardigheden om controlerende instanties tijdens de werkzaamheden effectief van de stand van zaken op de hoogte te brengen en de juiste documenten te laten zien.

2.	Het kunnen toezicht houden op de werkzaamheden en zonodig corrigerend optreden.
2.1	Kan zijn toezichthoudende taak – mede op basis van zijn leidinggevende capaciteiten en sociale vaardigheden – uitvoeren.
2.2	Kan – zowel in technische als in sociale zin – corrigerend optreden wanneer er niet op juiste wijze omgegaan wordt met de hulpmiddelen en de persoonlijke beschermingsmiddelen.
2.3	Kan effectief handelend optreden bij het wegvallen van de onderdruk.
2.4	Kan effectief handelend optreden bij te veel onderdruk.
2.5	Kan effectief handelend optreden bij een ongeval met persoonlijk letsel.
2.6	Kan effectief handelend optreden bij het open gaan van een afvalzak.
2.7	Kan effectief handelend optreden bij het uitvallen van stroom.
2.8	Kan effectief handelend optreden bij het wegvallen van de watervoorziening.
2.9	Kan effectief handelend optreden bij het openscheuren van het containment.
2.10	Kan toezicht houden op de afvoer van het asbesthoudend afval.

3.	De werklocatie kunnen voorbereiden en inrichten in overeenstemming met de vereiste arbeidshygiënische en milieuhygiënische maatregelen.
3.1	Kan werkzaamheden met de glovebag techniek op een juiste wijze uitvoeren
3.2	Kan een containment op de juiste wijze testen op effectiviteit.
3.3	Kan op de juiste wijze afdekkingen aanbrengen.
3.4	Kan ter plaatse een decontaminatie-unit aansluiten.
3.5	Kan een decontaminatie-unit en de aansluiting op het containment op de juiste wijze testen op effectiviteit.
3.6	Kan ter plaatse een transitopstelling plaatsen.
3.7	Kan herkennen of hulpmiddelen en apparatuur zijn gekeurd.
3.8	Kan op een juiste wijze een onderdrukmachine opstellen en aansluiten.
3.9	Kan een effectieve luchtverversing en een gewenste onderdruk in een concrete situatie bereiken.
3.10	Kan met behulp van de juiste apparatuur de onderdruk en de luchtverversing vaststellen.
3.11	Kan adembeschermingsmiddelen (inclusief maskers) visueel beoordelen op gebreken.
3.12	Kan voorfilter en fijnfilter van de onderdrukmachine op de juiste wijze vervangen.
3.13	Kan filters van adembeschermingsmiddelen vervangen.
3.14	Kan een werkplek op de juiste wijze afzetten en bebakenen.

4.	Het kunnen saneren van asbesthoudend materiaal in overeenstemming met de vereiste arbeidshygiënische en milieuhygiënische maatregelen.
4.1	Kan uit 10 materiaalmonsters herkennen of zij al dan niet asbestverdacht zijn en de door hem als asbestverdachte gewaarmerkte monsters kwalificeren als hechtgebonden of niet-hechtgebonden.
4.2	Kan tijdens de werkzaamheden het logboek invullen.
4.3	Kan tijdens de werkzaamheden op de juiste wijze en onder de juiste omstandigheden filters van een onderdrukmachine vervangen.
4.4	Kan de werking van apparatuur en hulpmiddelen tijdens het gebruik beoordelen op functionaliteit, veiligheid en effectiviteit.
4.5	Kan werken met een materiaalsluis.
4.6	Kan zich aankleden in volledige PBM (adembeschermingsmiddelen, overall, schoeisel, handschoenen, zeep, handdoeken, ondergoed, sokken).
4.7	Kent de procedure voor toegang tot de werkplek (in containment) en kan deze toepassen voor zowel afhankelijke als onafhankelijke adembescherming .
4.8	Kan de decontaminatieprocedure en transitprocedure toepassen voor zowel afhankelijke als onafhankelijke adembescherming.
4.9	Kan bij sloopwerkzaamheden gebruik maken van de benodigde gereedschappen en hulpmiddelen.
4.10	Kan technieken en hulpmiddelen toepassen om tijdens het verwijderen van asbesthoudend materiaal de vezelemissie tot een minimum te beperken.
5.	De werklocatie kunnen ontmantelen en het afval afvoeren in overeenstemming met de vereiste arbeidshygiënische en milieuhygiënische maatregelen.
5.1	Kan bij het verlaten van de werkplek op de juiste wijze besmette hulpmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen verpakken.
5.2	Kan een containment en de daarin opgestelde apparatuur en hulpmiddelen op de juiste wijze ontmantelen.
5.3	Kan afval ten behoeve van het transport op de juiste wijze etiketteren en identificeren.
5.4	Kan asbesthoudend afval op de juiste wijze (laten) afvoeren.

10.3.2 SCA Centrale Itembank

Het praktijk examen bestaat uit minimaal 6 opdrachten (zie samenstelling). Deze worden per examensessie beschikbaar gesteld door de SCA Centrale Itembank. In deze itembank zijn per toetsterm meerdere, uniek gecodeerde, opdrachten opgeslagen. Eén opdracht kan meerdere toetstermen dekken. De opdrachten bestaan uit instructies voor de kandidaat om bepaalde vaardigheden (handelingen) uit te voeren en een bijbehorend beoordelingsprotocol voor de examinator. De examinator dient dit beoordelingsprotocol in te vullen en af te tekenen.

Samenstelling van de toets
In elke praktijktoets dient van 5 van de 6 algemene vaardigheden tenminste één toetsterm afgetoetst te worden. Het is mogelijk dat in één opdracht meerdere toetstermen worden getoetst. Daarnaast dient in alle gevallen een volledige decontaminatieprocedure of transit procedure te worden uitgevoerd door de kandidaten.

10.3.3 Cesuur praktijkexamen

Bij de praktijk toets dient voor alle opdrachten een voldoende gehaald te worden. Elke opdracht wordt beoordeeld aan de hand van een beoordelingsprotocol. Hierop is het algoritme van de handelingen die de kandidaat moet verrichten beschreven. Aan de verschillende handelingen zijn beoordelingscriteria toegevoegd en een puntenwaardering. Elke opdracht kent zo een puntenwaardering die is vastgelegd op het beoordelingsprotocol. Om een voldoende te halen dient minimaal 70% van de punten gescoord te worden, dan wel dient de kandidaat geen KO te hebben. KO (“knock-outs” = fatale fouten in de opdrachtuitvoering).

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

10.4 Cesuur examen DT-Asbestverwijdering

Een kandidaat is geslaagd als hij/zij voor de theorietoets en de praktijktoets een voldoende heeft gescoord. Kandidaten die geen voldoende hebben behaald voor het onderdeel theorie dan wel praktijk kunnen opnieuw aan het examen deelnemen, waarbij opnieuw aan de voorwaarden zoals vermeld in het examenreglement van de exameninstelling moet worden voldaan.

10.5 Toetsmatrijs

Toetsmatrijs DT-Asbestverwijdering theorie deel A +B
In de bijgaande tabellen zijn de verschillende eindtermen uit het vakbekwaamheidsprofiel verdeeld over de vragen in het examen. Per afdeling is het aantal vragen vastgesteld. Daarnaast is een onderverdeling over de verschillende eindtermen vastgesteld. Deel A bestaat uit 35 meerkeuze vragen. Deel B bestaat uit 6 opdrachten. Bij deel B is er geen wegingsverschil tussen de onderwerpen. De vragen uit deel B dienen evenredig verdeeld te zijn over de toetstermengroep uit de toetsmatrijs van deel A.

Toetsmatrijs theorie Deel A meerkeuze									
		Aantal		%			Aantal		%
Algemeen			2	***6***	**Arbeidshygiëne/milieuhygiëne**			4	***11***
1.	Asbest	1			30.	Arbeidshygiënische strategie	2		
2.	Toepassingen	1			31.	Milieuhygiënisch beleid	2		
Wettelijk kader			5	***14***	**Technieken**			1	***3***
3.	Arbowetgeving (w.o. risicoklassen) en voorschriften	1			32	Technieken	1		
4.	Beleidsregels	1			**Metingen**			4	***11***
5.	V&G-plan	0,5			33.	Onderdruk	1		
6.	Sloopvergunning	0,5			34.	Visuele inspectie	1		
7.	Afval	0,5			35.	Monsterneming	2		
8.	Milieuvoorschriften	0,5			**Vaardigheden voor het geven van leiding en**			2	***6***
9.	Controle	1			36.	Instructie werkplan	0,33		
Taken			3	***9***	37.	Instructierisico'sen maatregelen	0,33		
10.	Taken DT-Asbestverwijdering	2			38.	Voorlichting van derden	0,34		
11.	Werkplan	1			39.	Toezicht	1		
Risicoherkenning en –beoordeling			4	***11***	**Calamiteiten + registraties**			*3*	***9***
12.	Gezondheidsrisico's	3			40.	Onderkennen en optreden	1		
13.	Milieurisico's	1			41.	Preventie	1		
Risicobeheersing			5	***14***	42	Registraties	1		
14.	Beperking emissie	2				**Totaal**		35	**100**
15.	Beperking blootstelling	1			***Toelichting***				
16.	Certificatie	1							
17.	Milieumaatregelen	1							
Kwaliteitswaarborging		a=1	2	***6***					
18.	Kwaliteitswaarborging	a							
19.	Certificering	a							
20.	BRL en Arbowetgeving	a							
21.	Beoordelingsprogramma	a							
22.	Beoordelling hulpmiddelen	b							
23.	Keuring	b							
24.	Meldingsplicht	b							
25.	Praktijkaudit	a							
26.	VCA	a							
27.	ISO 9000	a							
28.	Certificatieschema	a							
29.	Sterlab	a							

De eindtermen zijn in steekwoorden weergegeven
Bij wettelijk kader en vaardigheden dienen de vragen over de verschillende eindtermen te worden verdeeld.
Bij kwaliteitsborging dient er van de a-eindtermen 1 en van de b-eindtermen 1 vraag te worden gesteld.

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

	Toetsmatrijs Praktijkopdrachten	Aantal	%	opmerking
1	Het kunnen geven van een mondelinge voorlichting of instructie	***1***	***12***	Communicatie is een geïntegreerd onderdeel in elke opdracht
2	Het kunnen toezichthouden bij de diverse werkzaamheden	***2***	***22***	
3	Voorbereiden van de werkzaamheden	***2***	***22***	
4	Uitvoeren van de werkzaamheden	***2***	***22***	
5	Afvoeren van afval en ontmantelen van de werkplek	***2***	***22***	
	Totaal	***9***	***100***	

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

BIJLAGEN

CERTIFICATIESCHEMA

voor het

SCA Persoonscertificaat

Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering

Arbeidsomstandighedenbesluit; artikel 4.54

Arbeidsomstandighedenregeling; artikel 4.27 en artikel 4.28

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

BIJLAGE 1. EISEN THEORIE EXAMENLOCATIE

Het theorie examen wordt afgenomen op een locatie die voldoet aan de volgende eisen:

- absolute rust
- op de locatie dient een ruimte voor de opvang van de kandidaten beschikbaar te zijn;
- er dienen nabij de examenlocatie sanitaire voorzieningen beschikbaar te zijn;
- nabij de locatie dient voor de toezichthouder een telefoon (bij voorkeur voorzien van een rechtstreekse buitenlijn) beschikbaar te zijn. Een mobiele telefoon voldoet ook;
- elke examenlocatie dient in examenopstelling ingericht te zijn met minstens 1 meter tussenruimte tussen de tafels. De tafels dienen zowel in de lengte als in de breedte rechte rijen te vormen.
- de werkverlichting binnen de examenlocatie dient tussen 200 en 800 lux te zijn;
- voor elke kandidaat dient een tafel (minimaal 0,500x0,700 m) en stoel aanwezig te zijn en voor de toezichthouder een bij voorkeur grotere tafel en stoel;
- in de directe omgeving van elke examenlocatie mogen geen storende invloeden (geluidsoverlast) optreden;
- de ruimte dient voldoende geventileerd en verwarmd te zijn. Het comfort in de ruimte dient liggen bij een PMV (Predicted Mean Vote) van 0.

BIJLAGE 2. EISEN PRAKTIJK EXAMENLOCATIE

In het certificatieschema worden algemene vaardigheden genoemd die tijdens het praktijkexamen worden getoetst.
De totale tijd van het praktijkexamen bedraagt 2,5 uur (150 minuten).
Deze tijd is als volgt ingedeeld:

5 x 30 minuten in de diverse praktijklocaties (zie hierna)
Deze 30 minuten is inclusief het wisselen van locatie.

Ten behoeve van het afnemen van praktijkexamens DTA, dient de locatie te beschikken over vijf examenplaatsen die aan de volgende eisen dienen te voldoen:

- de werkverlichting binnen de examenlocatie dient tussen 200 en 800 lux te zijn;
- de ruimte dient voldoende geventileerd en verwarmd te zijn. Het comfort in de ruimte dient te liggen bij een PMV (Predicted Mean Vote) van 0.

Specifieke eisen per examenlocatie worden hierna benoemd:

Examenplaats 1: Presentatie-opstelling

Inrichting

De examenlokatie:

- dient een vloeroppervlak van minimaal 9 m^2 te hebben
- dient geschikt te zijn voor het geven van een instructie

Benodigde middelen

- stoelen 4 stuks
- tafel 1 stuk (of 2 kleine)
- flip-over 1 stuk
- schrijfwaren 3 stiften (verschillende kleuren)
- pennen 2 stuks

Organisatie

- 1 examinator, deskundig op het gebied van asbestverwijdering conform de eisen uit het certificatieschema.
- 2 kandidaten
- duur 30 minuten
- tijdens geven van instructie, voorlichting e.d. zijn de kandidaten bij toerbeurt “toehoorder”

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Examenplaats 2: Decontaminatie-unit en transitsluis

Inrichting

De examenlokatie dient:

- een vloeroppervlak te hebben van minimaal 15 m^2
- geschikt te zijn voor het doorlopen van de decontaminatieprocedure met afhankelijke adembescherming
- geschikt te zijn voor het doorlopen van de decontaminatieprocedure met onafhankelijke adembescherming
- geschikt te zijn voor het doorlopen van de transit-procedure

Benodigde middelen

-	decontaminatiesluis	1 stuks, 3 kamers ingericht met haken en afvalzakken
-	transitsluis	1 stuks, 3 kamers
-	grote tafel	1 stuk
-	kleine tafel	1 stuk
-	'plensdouche'	1 stuk
-	douchekop	1 stuks (in deco-unit)
-	emmers	3 stuks
-	borstels	1 stuk
-	flowmeter	2 stuks
-	handdoeken	2 stuks
-	badslippers	2 paar
-	volgelaatmaskers	2 stuks
-	maskers geschikt voor onafhankelijke adembescherming	2 stuks
-	ademluchtcompressor met toebehoren (een dummy is toegestaan. De slangen dienen echter op deze dummy en de maskers aangesloten te kunnen worden)	
-	aanblaas-units	2 stuks
-	stofzuiger	1 stuk
-	MP3 reserve-filters	2 stuks
-	voorfilters	2 stuks
-	overall (wit)	4 stuks
-	overall (gekleurd)	4 stuks
-	handschoenen	6 paar
-	laarzen	2 paar
-	prikbord	1 stuk
-	afvalzakken	3 stuks
-	ducttape	3 rol
-	schaar	1 stuk
-	desinfecttisues	1 doos
-	monsterpotjes	20 stuks
-	oorkappen	2 stuks (t.b.v. monsterherkenningsopdracht)

Organisatie

- 1 examinator, deskundige op het gebied van het op de juiste wijze betreden en verlaten van ruimtes met gevaarlijke stoffen waarvoor afhankelijke en/of onafhankelijke adembescherming noodzakelijk is.
- 2 kandidaten
- duur 30 minuten voor 2 opdrachten

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Examenplaats 3: Afval uitsluisprocedure en glovebagwerkzaamheden

Opstelschets

De examenlokatie dient:

- een vloeroppervlak te hebben van minimaal 15 m^2
- Een containment te bevatten met een minimale afmeting van 6 m^2
- Een 2 traps afvalsluis te bevatten die is aangesloten op het containment
- Aan de wand een leiding op ca. 1,5 meter van de grond aangebracht te zijn. Diameter leiding ca. 200 mm, lengte minimaal 2 meter. Materiaal PVC of RVS

Benodigde middelen

t.b.v. afvalafhandeling

Materiaalsluis	1 stuk (minimaal 2 traps)
whiteboard	1 stuk (inclusief stift en wisser)
tafels	3 stuks (één t.b.v. examinator en twee t.b.v. inspectie)
'asbesthoudend' afval	meerdere stukken met scherpe randen / spijkers
douchekop	1 stuk
stofzuiger	1 stuk
transportkarretje	1 stuk
veiligheidsstofzuiger	2 stuks, 1 binnen het containment, 1 buiten het containment
(stanley)mes	2 stuks
afvalzakken binnen	20 stuks
afvalzakken buiten	20 stuks
etiketten	20 stuks (gevaar, asbesthoudend)
folie 0,2 mm	1 rol
duct tape	2 stuks
schaar	2 stuks
stift	1 stuk
reinigingsdoekjes	2 doosjes

t.b.v. glovebagwerkzaamheden:

Glaswoldekenstroken	20 stuks van 0,1 * 0,5 m^1
Glovebags	30 stuks
Plamuurmes	1 stuk
Staalborstel	2 stuks
Veiligheidsstofzuiger	1 stuk
Impregneerspuit	1 stuks
Afvalzakken	10 stuks

Organisatie

- 1 examinator, deskundig op het gebeid van asbestverwijdering conform de eisen uit het certificatieschema.
- 2 kandidaten
- duur 30 minuten voor 2 opdrachten

Stichting Certificatie Asbest

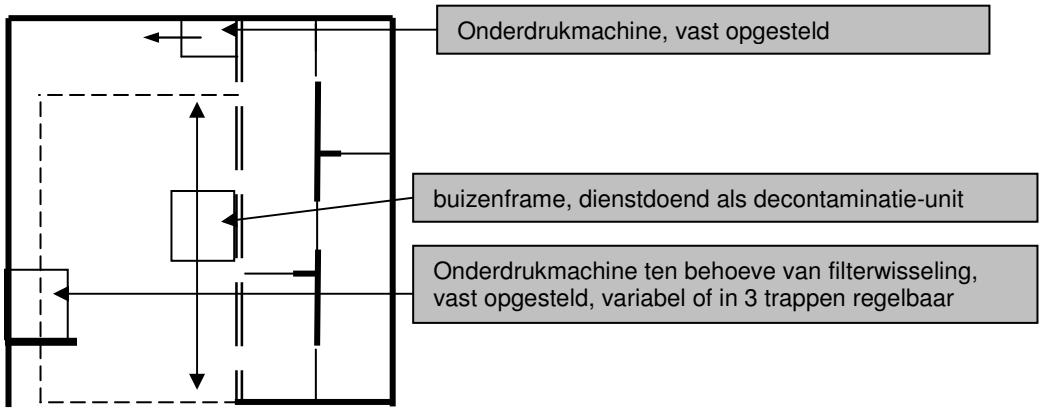
sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Examenplaats 4: Containment in opbouw

Opstelschets



De examenlokatie dient:

- een containment te bevatten die voldoet aan de hier bovengeschetste indeling
- voorzien te zijn van voldoende licht

Benodigde middelen

containment	1 stuk
decontaminatie-unit	1 compartiment (buizenframe)
onderdrukmachine	1 stuk (variabel of in 3 standen regelbaar)
onderdrukmachine	1 stuk voor aansluiting slangen met 1 tuit in containment
deksel om vuile zijde van OM af te doppen	1 stuks
tafel	1 stuk (tbv examinator)
slangen	4 stuks van 3 meter elk
verbindingsstukken (T)	2 stuks
stofzuiger	1 stuk
ducttape	2 stuks (binnen en buiten containment)
tussenfilters OM	2 stuks
binnenzakken	4 stuks
buitenzakken	4 stuks
blocknote	1 stuk
pen	1 stuk

Organisatie

- 1 examinator, vakinhoudelijk deskundig
- 2 kandidaten
- duur 30 minuten voor 2 opdrachten

Stichting Certificatie Asbest

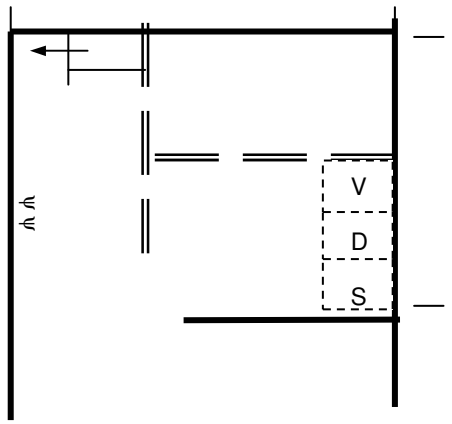
sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Examenplaats 5: Compleet ingericht containment

Opstelschets



N.B. Indien een andere inrichting van de opstelling wordt gekozen dient de SCA Examencommissie op de aangepaste opstelling haar akkoord gegeven te hebben.

Inrichting

Examenplaats inrichten als een saneringsgebied, compleet met een decontaminatie-unit incl. watermanagementsysteem en onderdrukmachine. Het vloeroppervlak van het containment dient minimaal 12 m^2 te zijn. De afwerking:

- vloer: afdekken met folie
- wanden: afdekken met folie. Een afsluitbare opening opnemen welke door de examinator kan worden bediend. De oppervlakte hiervan ca. 1m².
- plafond: gesloten.
- elektra: noodstop voor totale voorziening
  noodstop voor alleen verlichting
  noodstop voor onderdrukmachine

Benodigde middelen

containment	1 stuk
decontaminatie-unit	1 stuk (3 traps)
onderdrukmachine	1 stuk (werkend) met certificatensets
watermanagementsysteem	1 stuks (werkend) met certificatensets
onderdrukmonitor	1 stuk (werkend met een akoestisch signaal) met certificatensets
trapje	1 stuk
tafel	1 stuk (tbv examinator)
folie	1 rol
ducttape	2 stuks (binnen en buiten containment)
schaar	2 stuks (binnen en buiten containment)
blanco afvalzakken	10 stuks
lint	1 rol
borden	3 stuks
volgelaatmasker met aanblaasunit	2 stuks
volgelaatmasker met 2 m leefluchtslang	

Organisatie

- 1 examinator, vakinhoudelijk deskundig
- 2 kandidaten
- duur 30 minuten voor 2 opdrachten

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

BIJLAGE 3. MODEL OVEREENKOMST CI EN CERTIFICAATHOUDER

De certificatie-instelling …….…… gevestigd te ....., ten deze

vertegenwoordigd door ..... , directeur, hierna te noemen de instelling

en

de houder van het persoonscertificaat Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering conform het

SCA-Certificatieschema DT-Asbestverwijdering, in beheer bij Stichting SCA:

Achternaam: ..... Voorletters: …….

geboren op …….. 19 te ……. , hierna te noemen certificaathouder

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Rechten te ontlenen aan certificatie van vakbekwaamheid DT-Asbestverwijdering:

1. Certificaathouder is gerechtigd om het verstrekte geldige certificaat te gebruiken;
2. Certificaathouder wordt door de instelling geregistreerd in het SCA Certificaatregister.

Artikel 2. Plichten:

Certificaathouder

1. Certificaathouder is verplicht medewerking te verlenen aan controles door of vanwege de certificatie-instelling;
2. Certificaathouder is verplicht om het ingetrokken of ongeldig geworden certificaat aan de certificatie-instelling terug te sturen, binnen 14 dagen na een aangetekend verzoek hiertoe;
3. Certificaathouder is verplicht om wijzigingen in zijn omstandigheden die voor het certificaat van belang kunnen zijn, zoals wijziging van werk, werkgever of woonadres aan de certificatie-instelling door te geven.

Certificatie-instelling

4. De certificatie-instelling informeert de certificaathouder 6 maanden voor het einde van de certificatieperiode over de mogelijkheden van hercertificatie.
5. De certificatie-instelling draagt zorg voor de opname van het persoonscertificaat in het SCA Certificaatregister.

Artikel 3. Voorwaarden voor certificatie van vakbekwaamheid DTA:

1. Aan de betalingsverplichtingen jegens de certificatie-instelling voortkomende uit deze overeenkomst is voldaan;
2. Certificaathouder zal in het kader van dit certificaat een register met klachten over zichzelf bijhouden;
3. Het certificaat is maximaal geldig tot (einddatum: 3 jaar na certificatiedatum).

Artikel 4. Beëindiging van de overeenkomst:

De certificatieovereenkomst zal door de certificatie-instelling beëindigd worden indien:

1. De Certificaathouder zijn verplichtingen niet nakomt, dan wel niet (meer) voldoet aan de voorwaarden;
2. De Certificaathouder geverbaliseerd wordt voor onveilig handelen;
3. Er over certificaathouder binnen de certificatieperiode twee gegronde klachten zijn wegens onveilig handelen;
4. Er misbruik wordt gemaakt van het certificaat;

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Artikel 5. Klachten en Bezwaren

1. Aan de certificaathouder. De klachten vanwege de onveilige uitoefening van het beroep van de certificaathouder conform het certificatieschema DTA worden door de certificaathouder overeenkomstig art 3 lid 2 geregistreerd.
2. Van de certificaathouder. De klachten met betrekking tot de examenprocedure, de examenvragen en de interpretatie ervan worden ingediend bij de certificatie-instelling. In geval er een bezwaarprocedure volgt vindt deze plaats volgens het Reglement Centrale Commissie van Beroep Stichting SCA.
3. Van de certificaathouder. De klachten met betrekking tot de beslissing het certificaat wel of niet te verlenen worden ingediend bij de certificatie-instelling. In geval er een bezwaarprocedure volgt handelt de certificatie-instelling volgens de beroepsprocedure ABW.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

De certificatie-instelling is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van het persoonscertificaat.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

De certificaathouder :	Voor de instelling:
Datum:	Datum:
Naam:	Naam:
Handtekening:	Handtekening:
.....	.....

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

BIJLAGE 4 MINIMALE GEGEVENS DTA KAART

BANKPAS formaat

Voorzijde

Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering
SCA *www.ascert.nl*
Certificatie-instelling *ABC* *Postbus 22* *1234 AA Trendset* *www.ssssss.nl* *telf.: 090-4562943*

Achterzijde

Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering	
K.J. van Asbestum *Rijnstraat 1* *5555 XC Amsterdam*	*Pasfoto*
geb datum: *01-01-1990* *geb plaats* *Amstelveen:*	
01A-200405-12345 geldig tot ddmmjj	

.

BIJLAGE 5. MODEL CERTIFICAAT VAN VAKBEKWAAMHEID

SCA Persoonscertificaat
Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering

ABC	ABC-Certification B.V. Postbus 9999 0000 AN KROTTERDAM	tel. 010-2222222 fax. 010-3333333 RvA logo Accreditatienr : ……

Dit SCA Certificaat van Vakbekwaamheid DTA is op basis van het certificatieschema SCA DT-Asbestverwijdering juli 2005 conform het ABC-Certification Reglement voor Persoonscertificatie uitgave ……afgegeven door ABC-Certification B.V.*
In het certificatieschema zijn verwerkt de volgende bepalingen:

- Arbeidsomstandighedenbesluit; artikel 4.54
- Arbeidsomstandighedenregeling; artikel 4.27 en artikel 4.28

ABC-Certification B.V.* verklaart dat op 30-12-2000 de hieronder genoemde persoon voldoet aan de eisen ten aanzien van zorgvuldigheid, ordelijkheid en zindelijkheid voor deskundig toezichthouder asbestverwijdering vastgelegd in bovengenoemd certificatieschema.

*Aanwijzingsbeschikking Minister SZW nr 7777777 d.d. 40-13-00

Namens ABC-Certification B.V. prof. dr. ir. Abe Bestas

……

Gegevens van de certificaathouder

Naam: ……..

Geb. datum: ……

Geb. plaats:……

Stichting Certificatie Asbest sca

certificaatnummer : 00A-301200-05001
certificatiedatum : 30-12-2000
eerste uitgifte : 30-12-1997

Dit certificaat bestaat uit twee bladzijden

Nadruk verboden

Stichting Certificatie Asbest

sca

DT-Asbestverwijdering

Identificatiecode:
SC-510 / juli 2005

Wenken voor de werkgever.

- Het persoonscertificaat geeft aan dat de certificaathouder in staat is gevaren te voorkomen die door verspreiding van asbest kunnen worden veroorzaakt;
- Het persoonscertificaat geeft een gerechtvaardigd vertrouwen dat de certificaathouder beschikt over voldoende kennis en ervaring voor het voorkomen van verspreiding van asbest naar mens en milieu bij asbestverwijdering;
- Voor gegeven werksituaties met risico's door verspreiding van asbest dient de werkgever voorwaarden te stellen met betrekking tot de houding en/of organisatorische eigenschappen van de certificaathouder.