Protocol asbestbrand

Westvoorne

Inhoud

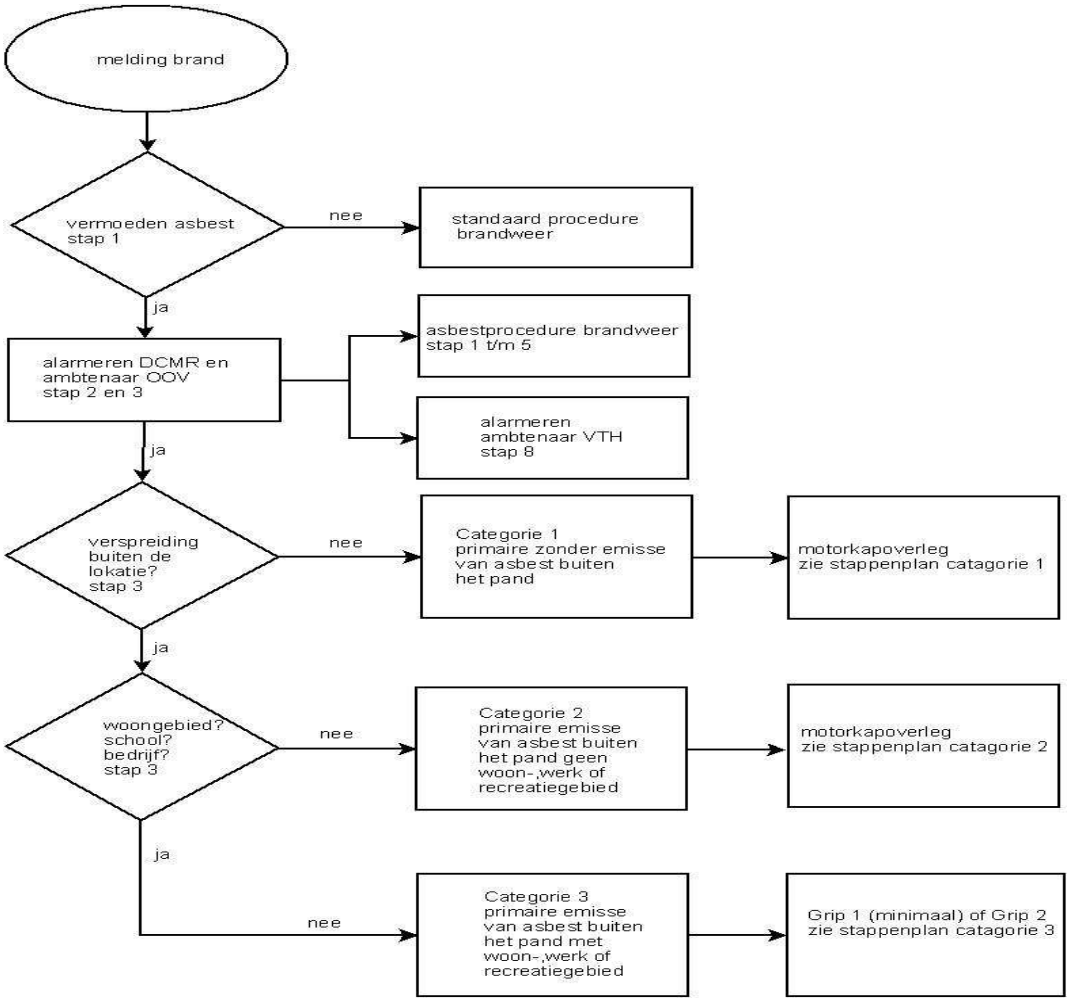
Inleiding protocol asbestbrand	3
Bepaal catagorie	3
Stappenplan categorie 1	4
Stappenplan categorie 2	5
Stappenplan categorie 3	6
Schema “stappenplan asbestbrand”	7
Bijlage “instructiekaart VRR”	8
Bijlage “contactgegevens”	11
Bijlage “voorbeeldbrieven”	12
Bijlage “college advies”	

Inleiding Protocol asbestbrand

Bij een asbestbrand is vaak onduidelijk door wie en hoe te handelen. Dit leidt tot paniek en niet goed doordachte handelingen. Omdat zorgvuldigheid vereist is bij het opruimen van het asbest is dit protocol opgesteld. In dit protocol staan de te ondernemen acties, de verantwoordelijken en een aantal voorbeeldbrieven. Dit protocol is een vereenvoudiging en afgeleid van het “plan van aanpak asbestbrand” van de VROM inspectie. Dit protocol is een richtlijn.
Omdat elke asbestbrand uniek is, kan elke situatie een iets andere aanpak vereisen. Voor de uitgebreide versie en extra toelichting kan het “plan van aanpak asbestbrand” worden geraadpleegd op www.rijksoverheid.nl/...**asbestbrand**/11fs2006g166-20061120-10048.pdf.

Bepaal de Categorie
Om de het juiste stappenplan toe te passen moet de categorie van de brand worden bepaald (zie hiervoor de beslisboom hieronder). Een asbest brand is in te delen in 3 categorieën:

1. Brand zonder asbest emissie buiten het pand/ terrein.
2. Brand met emissie buiten het pand/ terrein maar geen woon -, werk -, recreatieomgeving.
3. Brand met emissie buiten het pand/ terrein in woon -, werk -, recreatieomgeving.



Stappenplan categorie 1

1. De brandweer zorgt voor een goede afzetting van het vermoedelijk met asbest besmette gebied. Zie ook de bijgevoegde instructiekaarten IP-G 11 en IP-G 04. Eventueel kan voor hekken en dergelijke een beroep worden gedaan op de buitendienst van de gemeente Westvoorne.
2. De brandweer schakelt de adviseur gevaarlijke stoffen (AG) van de DCMR in. Deze moet middels een monster vaststellen of het inderdaad om asbest gaat. Tevens bepaald deze deskundige in welke risicocategorie het incident moet worden ingedeeld (zie beslisboom)
3. Als door de AG wordt bevestigd dat het gaat om asbest meldt de brandweer het incident bij de ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente.
4. De ambtenaar rampenbestrijding volgt de gebruikelijke procedures bij een incident richting voorlichting en bestuur.
5. NVT
6. NVT
7. NVT
8. De ambtenaar rampenbestrijding meldt ten spoedigste het incident bij de ambtenaar bouw- en woningtoezicht.
9. NVT
10. De ambtenaar bouw,- en woningtoezicht neemt contact op met de eigenaar van het perceel of zijn vertegenwoordiger. De eigenaar wordt een week de tijd gegeven om een asbestinventarisatie uit te laten voeren en het asbest te laten verwijderen. Dit wordt diezelfde dag nog met een voorwaarschuwing (zie voorbeeldbrieven handhaving) bevestigd. Dit kan in overleg met een handhaver van team VTH (vergunningen, toezicht en handhaving) of een handhaver van de DCMR.
11. Indien aan de voorwaarschuwing geen gehoor wordt gegeven stuurt de ambtenaar bouw- en woningtoezicht een aanschrijving of “last onder bestuursdwang” (zie brieven handhaving). Er wordt opnieuw een termijn van een week gegeven. Dit kan in overleg met een handhaver van team VTH of een handhaver van de DCMR.
12. De ambtenaar bouw- en woningtoezicht moet in dezelfde week alvast minimaal 2 offertes opvragen voor zowel het inventariseren als het verwijderen van de asbest. Dit voor het geval dat de eigenaar geen gehoor geeft aan de voorwaarschuwing. In Bijlage 1 staan bedrijven welke benaderd kunnen worden.
13. Als niet aan de aanschrijving wordt voldaan geeft de ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente in overleg met de verantwoordelijke bestuurder zelf opdracht aan de bedrijven die de goedkoopste offertes hebben uitgebracht. Dit is op kosten van de eigenaar. De kosten moeten achteraf worden verhaald.

Stappenplan categorie 2

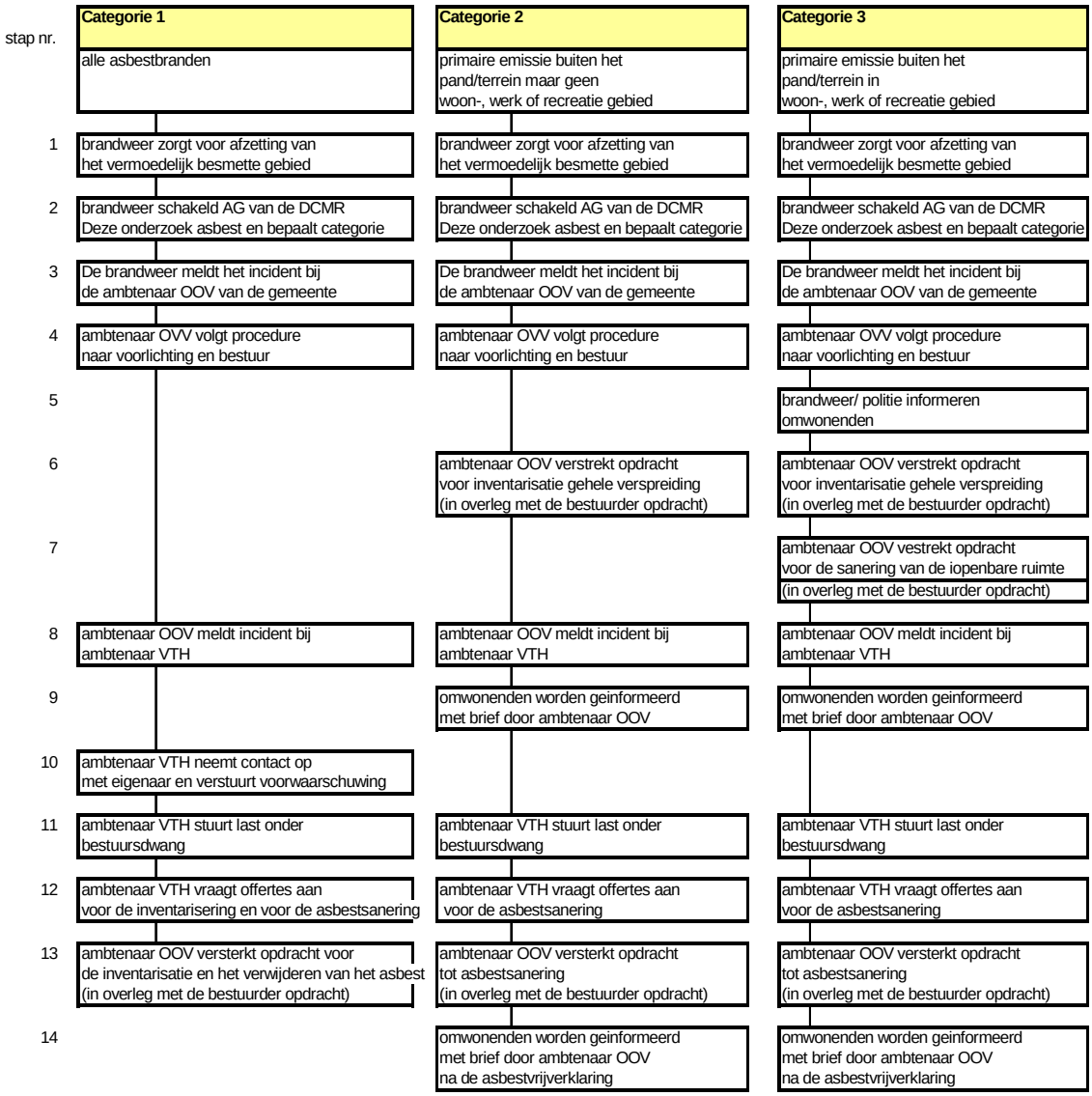
1. De brandweer zorgt voor een goede afzetting van het vermoedelijk met asbest besmette gebied. Zie ook de bijgevoegde instructiekaarten IP-G 11 en IP-G 04. Eventueel kan voor hekken en dergelijke een beroep worden gedaan op de buitendienst van de gemeente Westvoorne.
2. De brandweer schakelt de adviseur gevaarlijke stoffen (AG) van de DCMR in. Deze moet middels een monster vaststellen of het inderdaad om asbest gaat. Tevens bepaald deze deskundige in welke risicocategorie het incident moet worden ingedeeld (zie beslisboom)
3. Als door de AG wordt bevestigd dat het gaat om asbest meldt de brandweer het incident bij de ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente.
4. De ambtenaar rampenbestrijding volgt de gebruikelijke procedures bij een incident richting voorlichting en bestuur.
5. NVT
6. De ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente geeft in overleg met de verantwoordelijke bestuurder direct opdracht een asbestinventarisatie te laten maken voor het totale gebied. Hiervoor kan een willekeurig bedrijf uit Bijlage 1 worden gekozen.
7. NVT
8. De ambtenaar rampenbestrijding meldt ten spoedigste het incident bij de ambtenaar bouw- en woningtoezicht.
9. De omwonenden worden via de ambtenaar rampenbestrijding geïnformeerd. (zie brieven informatieverstrekking). Eventueel kan de Adviseur (GAGS) gevaarlijke stoffen van de GGD worden gevraagd voor inhoudelijke ondersteuning.
10. NVT
11. De ambtenaar bouw,- en woningtoezicht neemt contact op met de eigenaar van het perceel. De eigenaar wordt een week de tijd gegeven om het asbest te laten verwijderen. Dit wordt diezelfde dag nog direct met een aanschrijving of “last onder bestuursdwang”(zie brieven handhaving) bevestigd. Ook moet worden vermeld dat de al gemaakte kosten van stap 6 worden verhaald. Een voorwaarschuwing wordt, gelet op de haast die geboden is, achterwege gelaten. Dit kan in overleg met een handhaver van team VTH of een handhaver van de DCMR.
12. De ambtenaar bouw- en woningtoezicht moet in dezelfde week alvast minimaal 2 offertes opvragen voor het verwijderen van de asbest. Dit voor het geval dat de eigenaar geen gehoor geeft aan de aanschrijving. In Bijlage 1 staan bedrijven welke benaderd kunnen.
13. Als niet aan de aanschrijving wordt voldaan geeft de ambtenaar rampenbestrijding in overleg met de verantwoordelijke bestuurder zelf opdracht aan het bedrijf die de goedkoopste offerte heeft uitgebracht. Dit is op kosten van de eigenaar. De kosten moeten achteraf worden verhaald.
14. Als het gebied schoon is verklaard draagt de ambtenaar rampenbestrijding de zorg dat omwonenden opnieuw worden geïnformeerd. (zie brieven informatieverstrekking). Eventueel kan de GGD afdeling medische Milieukunde (tel:010-4339894) worden benaderd voor ondersteuning.

Stappenplan categorie 3

1. De brandweer zorgt voor een goede afzetting van het vermoedelijk met asbest besmette gebied. Zie ook de bijgevoegde instructiekaarten IP-G 11 en IP-G 04. Eventueel kan voor hekken en dergelijke een beroep worden gedaan op de buitendienst van de gemeente Westvoorne.
2. De brandweer schakelt de adviseur gevaarlijke stoffen (AG) van de DCMR in. Deze moet middels een monster vaststellen of het inderdaad om asbest gaat. Tevens bepaald deze deskundige in welke risicocategorie het incident moet worden ingedeeld (zie beslisboom)
3. Als door de AG wordt bevestigd dat het gaat om asbest meldt de brandweer het incident bij de ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente.
4. De ambtenaar rampenbestrijding volgt de gebruikelijke procedures bij een incident richting voorlichting en bestuur.
5. De omwonenden worden geïnformeerd door gemeente, politie, of brandweer eventueel door geluidswagens (bij voorkeur door de politie). Geadviseerd moet worden binnen te blijven, ramen dicht te houden en ventilatiesystemen uit te schakelen.
6. Voor de openbare ruimte geeft de ambtenaar rampenbestrijding van de gemeente in overleg met de verantwoordelijke bestuurder direct opdracht een asbestinventarisatie te maken van het totale gebied. Hiervoor kan een willekeurig bedrijf uit Bijlage 1 worden gekozen.
7. Als de veroorzaker of zijn verzekering niet thuis geven wordt ook in overleg met de verantwoordelijk bestuurder opdracht verstrekt voor het verwijderen van de asbest in de openbare ruimte. Hiervoor kan een willekeurig bedrijf uit Bijlage 1 worden gekozen.
8. De ambtenaar rampenbestrijding meldt ten spoedigste het incident bij de ambtenaar bouw- en woningtoezicht.
9. De omwonenden worden via de ambtenaar rampenbestrijding geïnformeerd. (zie brieven informatieverstrekking). Eventueel kan de Adviseur (GAGS) gevaarlijke stoffen van de GGD worden gevraagd voor inhoudelijke ondersteuning.
10. NVT
11. De ambtenaar bouw,- en woningtoezicht neemt contact op met de eigenaar van het perceel. De eigenaar wordt een week de tijd gegeven om het overige asbest te laten verwijderen. Dit wordt die zelfde dag nog direct met een aanschrijving of “last onder bestuursdwang”(zie brieven handhaving) bevestigd. Ook moet worden vermeld dat de al gemaakte kosten van stap 6 worden verhaald. Een voorwaarschuwing wordt, gelet op de haast die geboden is, achterwege gelaten. Dit kan in overleg met een handhaver van team VTH of een handhaver van de DCMR.
12. De ambtenaar bouw- en woningtoezicht moet in dezelfde week alvast minimaal 2 offertes opvragen voor het verwijderen van de asbest. Dit voor het geval dat de eigenaar geen gehoor geeft aan de aanschrijving. In Bijlage 1 staan bedrijven welke benaderd kunnen.
13. Als niet aan de aanschrijving wordt voldaan geeft de ambtenaar rampenbestrijding in overleg met de verantwoordelijke bestuurder zelf opdracht aan het bedrijf die de goedkoopste offerte heeft uitgebracht. Dit is op kosten van de eigenaar. De kosten moeten achteraf worden verhaald.
14. Als het gebied schoon is verklaard draagt de ambtenaar rampenbestrijding de zorg dat omwonenden opnieuw worden geïnformeerd. (zie brieven informatieverstrekking). Eventueel kan de GGD afdeling medische Milieukunde (tel:010-4339894) worden benaderd voor ondersteuning.

schema “stappenplan asbestbrand”

Stappenplan asbestbrand



Bijlage “instructiekaart VRR”

BRANDWEER Rotterdam-Rijnmond	INSTRUCTIEKAART **Asbest**	**IP-G 11**

Auteur: V&O / ak **Versie:** 1.5 **Datum:** Oktober 2010

DOEL & DOELGROEP

Doel

Het doel van deze instructiekaart is richtlijnen te geven voor adequaat en veilig optreden in het geval van incidenten waarbij asbest is betrokken.

Doelgroep

De repressieve dienst.

GEVAREN /AANDACHTSPUNTEN

- Voorkom inademing asbestvezels; Carcinogeen (oftewel kankerverwekkend). Hoe meer men inademt, hoe groter de kans op lange termijn !!
- **Adembescherming**;
- Let op hygiëne; niet eten, drinken en roken op plaats incident;
- Blijf zoveel mogelijk bovenwinds;
- Sloop niet meer dan noodzakelijk voor bluswerk;
- Voorkom verdere verspreiding van asbesthoudend materiaal door betreden besmette ruimten of gebieden.

TACTIEK

- Raadpleeg diverse informatiebronnen, zoals de eigenaar, beheerder, BoWoTo, productinfo etc. om de aanwezigheid van asbest vast te stellen. Het uitvoeren van metingen is vaak niet zinvol omdat de resultaten vaak pas na enkele uren beschikbaar zijn. De AG kan een visuele inschatting maken.
- Bij vermoeden van asbest OD en AG laten alarmeren, indien nog niet ter plaatse.
- Zet het gebied indien mogelijk af (zie ook IP-Gebiedsafzetting).
- Stel de markeringsgrens vast. Dit kan door visuele inschatting vast.
- Voorkom secundaire emissie (verdere verspreiding naar de omgeving als gevolg van de primaire emissie van neergeslagen asbest).
- Indien mogelijk afgezet gebied nat houden zonder de resten weg te spoelen.

Incident met **gebonden asbest** waarbij personen inpandig of benedenwinds zijn ingezet:

a. Innemen handschoenen;
b. Spoel laarzen schoon;
c. Maak ingezet materiaal schoon voor het mee terug genomen wordt;
d. Algemene hygiënische maatregelen in overleg met OD.

Incident met **ongebonden asbest** waarbij personen inpandig of benedenwinds zijn ingezet:

a. Ontsmet besmet personeel (let op het afzetten van de ademlucht);
b. Overweeg het gebruik van de Ontsmettingseenheid (OE 90-1), zeker bij grote inzet met veel personeel;
c. Verzamel kleding in gelabelde plastic zakken voor specialistische reiniging;
d. Reinigen met zachte straal van de voertuigen.

Overwegingen/acties OD:

- Zorg samen met AG voor een gedegen toelichting aan het personeel waarom al dan niet ontsmetten;
- Registratie (besmet) personeel;

- Afstemming politie i.v.m. afzetten gebied;
- Inschakelen gemeente via ARB voor afhandeling incident: handhaving afzetting, opruimen en communicatie bevolking.

ACHTERGRONDINFORMATIE

- De belangrijkste asbestsoorten zijn:

a. Witte asbest (Chrysotiel) = 95% van alle geproduceerd asbest (zacht/soepel);
b. Blauwe asbest (Crocidoliet) = 4% van alle geproduceerde asbest (stug);
c. Bruine asbest (Amosiet) = 1% van alle geproduceerd asbest (stug).

- Sinds 1993 bestaat een verbod in Nederland op asbest-toepassingen.

In nieuwbouw na 1993 is kans op aanwezigheid asbest klein.

In oudbouw voor 1993 is kans op aanwezigheid asbest groot.

- Veel voorkomende toepassingen:


dakbedekking


borstwering


vloerzeil

BRANDWEER Rotterdam-Rijnmond	INSTRUCTIEKAART Gebiedsafzetting	IP-G 004

Auteur: V&O / AK **Versie:** 1.0 **Datum:** juni 2010

DOEL & DOELGROEP

Doel

- Het doel van een gebiedafzetting door middel van uniform gedefinieerde afzetlinten tijdens een incident is:
  1. De veiligheid van burgers en hulpverleners te vergroten;
  2. Het werkveld in te delen waarbij het publiek op afstand wordt gehouden zodat de hulpdiensten hun werk kunnen doen;
  3. Een indicatie te geven van de gevaarsetting en het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.

Doelgroep

Repressieve diensten.

TACTIEK

Er zijn drie soorten afzetlinten:

1. Rood-Wit	
	Dit lint is bedoeld om het publiek op afstand te houden. Binnen dit gebied is sprake van een gangbare werksituatie voor het personeel van de hulpdiensten en/of vertegenwoordigers van andere diensten. Gebiedsbewaking is een verantwoordelijkheid van de politie.
2. Rood-Geel	
	Dit lint geeft het gebied aan waar zowel het publiek als hulpdiensten buiten moeten blijven. Dit gebied is bestempeld als onveilig. Hulpdiensten mogen alleen het gebied betreden met persoonlijke beschermingsmiddelen. De hoogst leidinggevende bepaalt welke persoonlijke beschermingsmiddelen noodzakelijk zijn. Gebiedsbewaking is een verantwoordelijkheid van de politie.
3. Oranje	
	Dit lint geeft gevaarlijk gebied aan. Dit gebied mag alleen worden betreden door aangewezen personen, door of namens de hoogstleidinggevende ter plaatse, met geschikte persoonlijk beschermingsmiddelen. De hoogst leidinggevende bepaalt welke persoonlijke beschermingsmiddelen noodzakelijk zijn. In het geval van inzetprocedure gevaarlijke stoffen vormt het oranje lint de scheidingslijn in het werkveld tussen aankleedplaats en uitkleedplaats, dus tussen vuil en schoon gebied. Gebiedsbewaking is een verantwoordelijkheid van de brandweer.

ACHTERGRONDINFORMATIE

- Bovenstaande systeem van gebiedsafzetting komt overeen met het gangbare landelijke systeem.
- De gebiedsafzetting die het CBRN-peloton gebruikt, wijkt wel licht af.
- Let op: Journalisten met een geldige politieperskaart zijn in principe geautoriseerd om op eigen risico het "Rood-Wit" afzetlint te passeren, tenzij plaats incident tevens plaats delict is. Voor de overige linten bepaalt de hoogst leidinggevende ter plaatse in hoeverre journalisten worden toegelaten.

Let op: De betekenis van een afzetlint is tijdens oefening niet anders dan tijdens een incident.

Bijlage “contactgegevens”

Inventariserde bedrijven:

1. Fibrecount
   Tel: 0800-2470247
2. AM&P
   Tel: 088-4636925

Sanerende bedrijven:

1 Van der Lugt Asbestverwijdering
  Tel: 0181-418434
2 Korevaar Asbestverwijdering BV
  Tel: 06-54683099
3 KSM
  Tel: 0621-521928
4 AI-CT
  Tel: 010-4162500

Contactpersonen:

ambtenaar bouw,- en woningtoezicht team VTH gemeente Westvoorne	0181-408110 of 06-15071117
ambtenaar handhaving team VTH gemeente Westvoorne	0181-408098
ambtenaar rampenbestrijding gemeente Westvoorne	06-10259480 of 06-53243348
buitendienst van de gemeente Westvoorne	06-31743148
adviseur gevaarlijke stoffen (AG) DCMR	010-2473333
handhaver DCMR	010-2468367
afdeling medische Milieukunde GGD	010-4339894
adviseur (GAGS) gevaarlijke stoffen GGD	via officier van dienst
brandweer VRR (officier van dienst)	06-22241147
meldkamer DCMR	010-4733333

Afkortingen:

AG	adviseur gevaarlijke stoffen
VTH	Vergunningen, Toezicht en Handhaving
OOV	Openbare orde en Veiligheid
DCMR	Dienst Centraal Milieubeheer Rijnmond
Gags	Geneeskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen
VRR	Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst

Bijlage “voorbeeldbrieven”